

VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN HET ALGEMEEN BESTUUR VAN DE OMGEVINGSDIENST MIDDEN- EN WEST-BRABANT

Datum: 12 december 2012
Tijd: 10.00 – 12.00 uur
Locatie: Raadzaal gemeentehuis Moerdijk

Aanwezig:

Gemeente Aalburg:	De heer A.M.T. Naterop;
Gemeente Alphen-Chaam:	De heer A.L.J. Braspenning;
Gemeente Baarle-Nassau:	De heer J.J.M. van Tilburg;
Gemeente Bergen op Zoom:	De heer A.J. van der Wegen;
Gemeente Breda:	De heer O.S. Akinci;
Gemeente Dongen:	De heer J. Velthoven;
Gemeente Drimmelen:	Mevrouw M. Vos-Kroeze;
Gemeente Etten-Leur:	De heer A.P.M.A. Schouw;
Gemeente Geertruidenberg:	Mevrouw W. van Hees;
Gemeente Gilze en Rijen:	De heer L.C. Lavooij;
Gemeente Goirle:	Mevrouw M.G. Rijdsdorp;
Gemeente Halderberge:	De heer J.A. Akkermans;
Gemeente Hilvarenbeek:	De heer R.F.I. Palmen;
Gemeente Loon op Zand:	De heer W.C. Luijendijk;
Gemeente Moerdijk:	De heer J.P.M. Klijs;
Gemeente Oisterwijk:	De heer J.C.A.M. Wagenmakers (plv. lid);
Gemeente Oosterhout:	de heer S.W.Th. Huisman;
Gemeente Roosendaal:	De heer J.J.C. Adriaansen;
Gemeente Rucphen:	De heer M. de Bruijn;
Gemeente Steenbergen:	De heer A.M.C. van Kesteren;
Gemeente Tilburg:	De heer B. de Vries;
Gemeente Waalwijk:	De heer J. van Groos (plv. lid);
Gemeente Werkendam:	De heer D. Prosman;
Gemeente Woensdrecht:	De heer M.A. Fränzel;
Gemeente Zundert:	De heer J.C.M. de Beer;
Waterschap Brabantse Delta:	De heer J.A.M Vos (toehoorder);
Projectorganisatie OMWB:	De heer A.M.A. Houtman (directeur);
Projectorganisatie OMWB:	De heer M. Langenhuijsen (kwartiermaker);
Projectorganisatie OMWB:	De heer R. Verschoor (ondersteuning);
Projectorganisatie OMWB:	De heer M. van den Heuvel (ondersteuning);
Projectorganisatie OMWB:	De heer F.C. Goorden (verslaglegging);

Afwezig met bericht van verhindering:

Provincie Noord-Brabant:	De heer J. van den Hout;
Gemeente Woudrichem:	De heer F. Petter;

1. Opening

De heer Naterop heet iedereen van harte welkom op deze oprichtingsvergadering van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant. Hij deelt mede, dat de gemeenten Oisterwijk en Waalwijk door een plaatsvervangend lid zijn vertegenwoordigd. De vertegenwoordigers van de provincie Noord-Brabant en van de gemeente Woudrichem zijn niet aanwezig. Bij de provincie is dat een gevolg van ziekte van heer Van den Hout. Het is niet meer gelukt om hem te vervangen. De heer Van den Hout heeft wel doorgegeven, dat hij kan instemmen met de voorstellen, die aan de vergadering worden gedaan. Op verzoek van de heer Naterop stemt het algemeen bestuur in met de voorgestelde agenda met dit verschil, dat agendapunt 21. naar voren zal worden gehaald. Aan de aanwezigen vraagt hij de presentielijst, die rond gaat, te ondertekenen.

Vervolgens stelt hij het verslag van het portefeuillehoudersoverleg van 14 november 2012 aan de orde.

De heer Luijendijk merkt op, dat het verslag zeer beknopt is en dat daarin essentiële opmerkingen ontbreken die gemaakt zijn ten aanzien van de ontwerpbegroting. Hij doelt

daarbij onder andere op opmerkingen met betrekking tot het aanbieden van een plan van aanpak door de OMWB met betrekking tot de financiële taakstelling en beheersing van de kosten en de effecten daarvan op het meerjarenperspectief. Indien nodig, zal hij daar in deze vergadering nog op terugkomen.
De heer Van Kesteren onderschrijft deze opmerking.

De heer Naterop geeft het woord aan de heer De Vries om mededelingen te doen over de ontwikkelingen ten aanzien van het personele proces.
De heer De Vries zegt dat er grote stappen zijn gezet, maar dat er nog steeds sprake is van een kloof tussen werkgevers en werknemers. Volgende week is een hernieuwd overleg gepland en de hoop is dat er voor de Kerst duidelijkheid is.
Door deze vertraging kan de plaatsingsprocedure pas later worden uitgevoerd en zullen er interimmaatregelen getroffen moeten worden. De verwachting is dat een en ander op 1 april 2013 kan worden afgerond.
De heer Houtman vult dit aan met te zeggen, dat de RMD-ers per 1 januari 2013 in dienst komen van de OMWB, maar dat er voor gewaakt zal worden dat zij geen posities gaan innemen. De medewerkers van de provincie en de gemeenten die op een later tijdstip in dienst treden van de OMWB zullen te werk gesteld worden bij de OMWB. Om dat te organiseren zullen noodmaatregelen getroffen moeten worden. Binnen de projectorganisatie en met de VTH-managers zal een en ander worden kortgesloten.
De heer Fränzel doet verslag van de stand van zaken met betrekking tot het GO-overleg bij de RMD. Ook hier is voortgang bereikt, maar nog geen overeenstemming. Op enkele punten blijven de bonden vasthouden aan de gestelde eisen. De bestuurders van de RMD hebben uitgesproken, dat zij voor de RMD-ers geen uitzonderingspositie willen creëren en dat voor de arbeidsvoorwaarden de resultaten van het overleg met het BGO zullen worden gevolgd.

21. Toetreding gemeente Heusden tot Gemeenschappelijke Regeling OMWB.

De heer Naterop deelt mede, dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Heusden heeft besloten om toe te treden tot de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant. Dit besluit zal aan de gemeenteraad van Heusden worden voorgelegd om in te stemmen met deze toetreding. Op grond van de gemeenschappelijke regeling moet het algemeen bestuur bewilligen in deze toetreding. Mevrouw Rijdsdorp vraagt of de minister moet instemmen daar de gemeente Heusden valt onder een andere regio.
De heer Naterop zegt dat hierover overleg heeft plaatsgevonden met de regio Noord-Oost en de provincie en dat beiden instemmen. Er hoeft geen toestemming te zijn van de minister.
Zonder hoofdelijke stemming stemt het algemeen bestuur in met het voorstel om te bewilligen in de toetreding van de gemeente Heusden tot de gemeenschappelijke regeling Midden- en West-Brabant.

2. Aanwijzen voorzitter en wnd. secretaris.

Het algemeen bestuur stemt in met het voorstel om de heer Naterop en de heer Houtman aan te wijzen als voorzitter en secretaris ten behoeve van de benoeming van beide functionarissen.

3. Vaststellen Reglement van orde algemeen bestuur.

De heer Huisman vindt de in artikel 5 vermelde termijn van 7 dagen aan de korte kant. Hij opteert voor een termijn van minimaal 14 dagen. Ook vraagt hij aandacht voor artikel 7, lid 1. Hij pleit voor het digitaal beschikbaar stellen van stukken en om dit ook als zodanig in het reglement op te nemen. Voorts stelt hij voor om de inhoud van artikel 29 op te nemen in het raadsvoorstel.
De heer Palmes is geen voorstander van de een openbare kennisgeving als bedoeld in artikel 8. Ook aan een "interpellatie"-bepaling als bedoeld in artikel 27 is naar zijn mening geen behoefte. Tot slot vraagt hij in artikel 27 "Zuid-Holland" te vervangen door "Noord-Brabant".
De heer Velthoven onderschrijft het standpunt dat een termijn van 7 dagen te kort is. Een termijn van drie weken zou de voorkeur verdienen.

Mevrouw Rijsdorp stemt in met de opmerkingen ten aanzien van artikel 5. Ook de inhoud van artikel 8 roept bij haar vragen op.

De voorzitter concludeert, dat de opmerkingen ten aanzien van artikel 5 breed gedragen worden door de vergadering. De opmerkingen met betrekking tot de artikelen 7., 8. en 29. zullen worden meegenomen. De "interpellatie"-bepaling (artikel 27) zal worden geschrapt.

4. Samenstelling, check op rechtmatigheid.

Het algemeen bestuur stemt in met het voorstel van de stuurgroep om door ondertekening van de presentielijst de check op de rechtmatigheid van de leden van het algemeen bestuur uit te voeren.

5. Kiezen voorzitter en overdracht voorzitterschap.

De voorzitter stelt voor om de agendapunten 5. en 6. gelet op de samenhang gelijk te behandelen. Hij verwelkomt ten behoeve van deze agendapunten de heer Meijer, voormalig burgemeester van de gemeente Geertruidenberg, die op verzoek van de stuurgroep onderzoek heeft gedaan naar de samenstelling van het dagelijks bestuur en de keuze van de voorzitter.

De heer Meijer zegt dat hij in zijn voorstel is afgeweken van de tekst van de gemeenschappelijke regeling. In de beheerfase acht hij vijf leden voor het dagelijks bestuur toereikend. In de ontwikkelfase geeft hij echter de voorkeur aan een groter dagelijks bestuur van 7 leden. Dat biedt ook mogelijkheden om bestuurders aan te wijzen, die voor de toekomstige medewerkers, die uit die organisaties komen, herkenbaar zijn.

Als het algemeen bestuur instemt met een uitbreiding van het dagelijks bestuur zal de gemeenschappelijke regeling aangepast moeten worden.

Ten aanzien van de keuze van de voorzitter en de leden van het dagelijks bestuur merkt de heer Meijer op, dat de voorzitter in functie gekozen wordt. Hij stelt voor om de heer Naterop als voorzitter te benoemen.

De voorgestelde leden van het dagelijks bestuur vormen naar zijn oordeel een juiste afspiegeling van de deelnemers aan de regeling, waarbij het college van gedeputeerde staten automatisch een lid levert voor het algemeen bestuur.

Het algemeen bestuur stemt in met de notitie die door de heer Meijer is opgesteld en met de door hem gegeven toelichting op dit voorstel.

Zonder hoofdelijke stemming besluit het algemeen bestuur vervolgens om de heer A.M.T. Naterop aan te wijzen als voorzitter van het algemeen en het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant.

6. Benoemen leden dagelijks bestuur en plaatsvervangend voorzitter.

Voor de inhoudelijke weergave van het besprokene wordt verwezen naar hetgeen hierover is opgenomen onder agendapunt 5.

Het algemeen bestuur besluit zonder hoofdelijke stemming de volgende personen aan te wijzen tot lid van het dagelijks bestuur:

de heer J. van den Hout, de heer O.S. Akinci, de heer A.P.M.A. Schouw, de heer R.F.I. Palmen, de heer J.P.M. Klijs en de heer B. de Vries.

De heer J. van den Hout wordt door het algemeen bestuur benoemd tot plaatsvervangend voorzitter.

De voorzitter dankt de heer Meijer voor zijn inzet en zijn advies. De leden van het algemeen bestuur dankt hij voor het vertrouwen, dat in hem en in de benoemde leden van het dagelijks bestuur is gesteld.

7. Bekrachten benoeming directeur/secretaris.

Zonder hoofdelijke stemming besluit het algemeen bestuur in te stemmen met het voorstel om de benoeming van de heer Houtman tot directeur van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant en tot secretaris van het bestuur te bekrachten.

8. Vaststellen Directiestatuut.

De heer Palmen merkt op, dat artikel 4, lid 2 dient te worden aangepast. De huidige tekst klopt niet.

De voorzitter zegt, dat de redactie van artikel 4, lid 2 zal worden aangepast.

Het algemeen bestuur besluit vervolgens zonder hoofdelijke stemming in te stemmen met het voorgestelde Directiestatuut.

9. Delegeren taken en bevoegdheden aan het dagelijks bestuur.

De heer Huijsman vraagt of de vergaderfrequentie van het algemeen bestuur in 2013 verhoogd zou kunnen worden. Op die manier kan de betrokkenheid van het algemeen bestuur bij de opstart worden vergroot en heeft het algemeen bestuur ook meer mogelijkheden om informatie te verkrijgen van het dagelijks bestuur omtrent de voortgang. De heer Palmen ondersteunt de opmerking van de heer Huijsman.

De voorzitter concludeert dat, gelet op de reacties uit de vergadering, de suggestie van de heer Huijsman breed wordt ondersteund. Er zal dan ook een vernieuwd vergader-schema worden opgesteld.

Het algemeen bestuur besluit zonder hoofdelijke stemming de voorgestelde taken en bevoegdheden te delegeren aan het dagelijks bestuur en het dagelijks bestuur de bevoegdheid te geven deze bevoegdheden te mandateren aan de directeur.

10. Vaststellen financiële verordening.

De heer Adriaansen merkt op, dat artikel 7 en 10 elkaar overlappen.

De heer Klijs zegt, dat hij in de verordening geen bepaling tegenkomt waaruit blijkt hoe de procedure is bij begrotingswijzigingen.

Mevrouw Rijsdorp zet vraagtekens bij de hoogte van het bedrag van € 50.000,-- zoals genoemd in artikel 3, lid 5 van de verordening. Zij vindt dit bedrag aan de hoge kant. De heer Huisman stelt voor om de redactie van de bepalingen in hoofdstuk 7. facultatief op te nemen en niet als verplichting.

De voorzitter vraagt of de vergadering zich in de opmerking van de heer Huisman kan vinden. Ten aanzien van het vermelde bedrag ad € 50.000,-- merkt hij op dat dit bedrag gebaseerd is op een analyse van verordeningen van andere gemeenschappelijke regelingen / omgevingsdiensten. Hij stelt voor om dit bedrag vooralsnog te handhaven.

De heer Goorden zegt dat in de Wet gemeenschappelijke regelingen en ook in de gemeenschappelijke regeling zelf bepalingen zijn opgenomen over de te volgen procedure bij begrotingswijzigingen. De artikelen 7. en 10. zullen worden bekeken op overlap.

Het algemeen bestuur besluit zonder hoofdelijke stemming tot het vaststellen van de financiële verordening met de aantekening, dat de bepalingen in hoofdstuk 7. zullen worden aangepast en facultatief zullen worden gemaakt.

11. Vaststellen Treasurystatuut.

De heer Akinci merkt op, dat artikel 6 bepalingen bevat over het uitzetten van middelen. Aangezien hier sprake is van belastinggeld, vindt hij het van het hoogste belang dat dit gebeurt met stevige inperking van eventuele risico's. Hij wijst erop dat nu is opgenomen dat dit gebeurt bij financiële instellingen met een AA-rating en bij bepaalde financiële producten met een A-rating en verzoekt of dit kan worden verhoogd.

De heer Van den Heuvel zegt dat het de intentie is om binnen het statuut de financiële risico's zo laag mogelijk te houden, maar dat ook rekening gehouden moet worden met de ontwikkelingen op de financiële markten, waarbij op dit moment slechtst 2 financiële instellingen beschikken over een AAA-rating. Hij wijst erop dat op 1 januari 2013 de Wet HOF in werking treedt. Deze wet kent op dit punt strenge eisen.

De heer Akinci pleit er voor om vast te leggen dat er gestreefd wordt naar het uitzetten van middelen bij instellingen met een hogere rating.

De heer Adriaansen wijst op de risico's van derivaten.

De voorzitter zegt dat zal worden onderzocht om deze bepaling te schrappen. Hij stelt voor het statuut vast te stellen en na te gaan of het noodzakelijk is om na 1 januari 2013 het statuut aan te passen aan de nieuwe wetgeving.

Het algemeen bestuur besluit zonder hoofdelijke stemming het treasurystatuut vast te stellen overeenkomstig het voorgestelde ontwerp.

12. Vaststellen inkoop- en aanbestedingsbeleid.

De heer Huisman merkt op, dat de notitie geen richting geeft aan het te voeren inkoopbeleid. Hij vraagt zich af waarom voor de inkoop geen gebruik gemaakt wordt van de aanwezige kennis bij Tilburg of Breda.

De heer Klijs onderschrijft die gedachte. Hij geeft als optie ook het Inkoopbureau West-Brabant aan.

De voorzitter stelt voor om het beleid nu vast te stellen en op een later moment terug te komen met een nadere uitwerking. Dit kan door aanscherping van het beleid of door het opstellen van een inloop- en aanbestedingsprotocol.

De heer Houtman maakt de leden er op attent, dat de inkoopfunctie wel is opgenomen in het functieboek onder de capaciteit van de personele overhead. Als dit gecorrigeerd moet worden, omdat deze taak wordt uitbesteed dan heeft dat wel gevolgen voor de omvang van de personele overhead van de OMWB en de bemensing van de personele overhead door de deelnemers..

De heer Huisman stelt voor, om het functieboek dan ongewijzigd vast te stellen, maar deze functie voorlopig niet in te vullen totdat er duidelijk is over een mogelijke uitbesteding van deze taak.

Mevrouw Rijdsdorp merkt op, dat in de beleidsnotitie formeel verwezen dient te worden naar nieuwe wetgeving.

Het algemeen bestuur besluit zonder hoofdelijke stemming met inachtneming van de hiervoor vermelde opmerkingen het inkoop- en aanbestedingsbeleid vast te stellen.

13. Vaststellen notitie Reserves en voorzieningen.

Het algemeen bestuur besluit zonder hoofdelijke stemming in te stemmen met de notitie Reserves en voorzieningen.

14. Vaststellen archiefverordening.

Het algemeen bestuur besluit zonder hoofdelijke stemming de Archiefverordening Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant vast te stellen.

15. Vaststellen Regeling bezwaarcommissie plaatsing Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant.

De heer Klijs merkt op dat in de Regeling nog kritisch gekeken dient te worden naar het gebruik van de begrippen zienswijzen en bezwaar.

Het algemeen bestuur besluit zonder hoofdelijke stemming met inachtneming van de hiervoor vermelde opmerking de Regeling bezwaarcommissie plaatsing Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant vast te stellen.

16. Aanbieden ontwerpbegroting OMWB.

De voorzitter vraagt de heer Van den Heuvel aan te geven wat de verschillen zijn tussen de voorliggende versie en de versie die op 14 november jl. is besproken in het portefeuillehoudersoverleg.

De heer Van den Heuvel zegt, dat op basis van de laatste beschikbare informatie de formatie is bijgesteld. In de ontwerpbegroting is nu rekening gehouden met een omvang van 245 formatieplaatsen in de primaire productie (was voorheen 250 fte). De reden is een bijstelling van de gemeente Waalwijk in de personele inbreng en de omvang van de afname en een tweede reden is het feit dat de collectieve taken geheel kunnen worden uitgevoerd door de instromende medewerkers, terwijl in vorige begrotingen werd uitgegaan van het aantrekken van formatie op specifieke functies.

Een tweede verschil betreft de inbreng van het startkapitaal in de begroting. Deze is nu als bestemmingsreserve opgenomen om de egalisatie van het uurtarief mogelijk te maken. Daarmee biedt de begroting een evenwichtig beeld van baten en lasten.

De voorzitter zegt dat in het voorstel wordt gevraagd om de directeur mandaat te verlenen om binnen de kaders van de ontwerpbegroting financiële verplichtingen aan te gaan. Hij stelt voor aan dat mandaat de voorwaarde te verbinden, dat de directeur bij de uitoefening van het mandaat contacten onderhoudt met de vertegenwoordiger in het dagelijks bestuur die belast zal worden met de portefeuille financiën.

De heer Fränzel zegt met de ontwerpbegroting te kunnen instemmen namens de eigenaargemeenten van de RMD. Hij gaat er wel van uit, dat met de directeur van de OMWB overeenstemming kan worden bereikt over de vereffening van de vakantie-uren en het vakantiegeld van de medewerkers die in dienst treden van de OMWB.

De heer Huisman zegt niet te kunnen instemmen met de meerjarenraming. Ook zegt hij bezwaar te hebben tegen de in voorstel 5. opgenomen terugvaloptie om als deelnemers

gezamenlijk zorg te dragen voor het inbrengen van het startkapitaal, ook al beseft hij, dat de deelnemers er niet aan kunnen ontkomen als het nodig mocht zijn.

De voorzitter zegt, dat het nu inderdaad alleen maar gaat om instemming met de ontwerpbegroting 2013.

De heer Schouw vraagt waarom er gekozen is voor een bestemmingsreserve en niet voor een voorziening. Naar zijn oordeel biedt een voorziening meer zekerheid als het gaat om terugbetalingsverplichtingen. Voorts vraagt hij of er nog nieuws is over de BTW-positie van de OMWB Tot slot vraagt hij zich af waarom er vanaf januari gewerkt moet gaan worden met voorschotnota's. Hij vindt het beter om in deze situatie met gesloten beurzen te starten. Hij zegt wel dat zijn gemeente in dat geval bereid is om een bijdrage te leveren in de vaste kosten.

De heer Luijendijk zegt zich ook te willen beperken tot het geven van een oordeel over de ontwerpbegroting. Hij wil ook aangetekend hebben, dat in tegenstelling tot de overwegingen in het voorstel op 14 november 2012 niet met de meerjarenraming is ingestemd door de vergadering.

De heer Van Kesteren mist de resultaten van de nulmeting in de begroting.

De voorzitter herhaalt dat het nu gaat om een besluit over de ontwerpbegroting 2013. In het voorjaar van 2013 zal een meerjarenraming worden opgesteld. Hij stelt voor dat in de brief aan de gemeenteraden en aan provinciale staten daarover een zin wordt opgenomen.

De heer Van Groos zegt, dat nu besloten zou kunnen worden om kennis te nemen van de meerjarenraming en niet tot het vaststellen daarvan. De meerjarenraming geeft inzicht in de consequenties van het middelen van het uurtarief en dat inzicht zou niet behoren te verdwijnen.

De heer Van den Heuvel geeft aan dat de keuze voor een bestemmingsreserve te maken heeft met de begrotingsbepalingen, het is een werkwijze die voor de OMWB wordt voorgeschreven. Als er voordelen zitten aan het treffen van een voorziening en dit is toegestaan, dan wordt dit nader onderzocht. Ook bij een bestemmingsreserve kunnen terugbetalingsverplichtingen goed worden vastgelegd. Ten aanzien van de BTW-positie van de OMWB zijn de standpunten gewisseld met de belastinginspecteur en deze heeft de conclusies mondeling kenbaar gemaakt. Hoofdpunt is dat alle werkzaamheden van de OMWB voor de deelnemers zijn vrijgesteld van de BTW-heffing. De BTW die door de OMWB betaald wordt op inkoop kan doorgeschoven worden naar de deelnemers die deze vervolgens kunnen terugvorderen bij het BTW-compensatiefonds zolang dat in stand blijft. De OMWB zal wel BTW moeten heffen op prestaties voor niet-deelnemers. De belastinginspecteur gaat op landelijk niveau aandacht vragen voor de positie van niet-deelnemers die (verplicht) de BRZO-taken laten uitvoeren door de OMWB.

De OMWB zal een voorschotnota sturen naar de deelnemers, waarbij de deelnemer een tegenfactuur stuurt als er personeel in dienst is bij die deelnemer dat voor uitvoering van (delen van) het werkprogramma zorgt. De projectorganisatie zal contact opnemen met de deelnemers om deze werkwijze toe te lichten.

De heer Houtman zegt dat de conclusies van de nulmeting in de loop van 2013 beschikbaar zullen zijn en aan de deelnemers zullen worden medegedeeld.

De heer Van Kesteren is van mening dat de resultaten van de nulmeting kunnen leiden tot het aanpassen van de begroting.

De heer Houtman zegt dat de nulmeting tot doel heeft een helder beeld te verkrijgen van het huidige uitvoeringsniveau om te voorkomen dat de andere deelnemers moeten bijdragen in een slecht uitvoeringsniveau van een van de deelnemers.

De heer De Vries deelt mede, dat de provincie bereid is om het startkapitaal in te brengen. Noot: bij afwezigheid van de provincie tijdens de vergadering heeft de provincie na afloop van de vergadering kenbaar gemaakt dat de provincie inderdaad bereid is om bij te dragen in het startkapitaal en verwacht dat ook een andere deelnemer een bijdrage levert.

Zonder hoofdelijke stemming besluit het algemeen bestuur in te stemmen met het voorstel met dien verstande, dat het mandaat aan de directeur wordt gekoppeld aan de verplichting om een en ander kort te sluiten met de portefeuillehouder financiën.

17. Vaststellen modeldienstverleningsovereenkomst OMWB.

De heer Van Groos zegt, dat in het model geen bepalingen zijn opgenomen over de te leveren kwaliteit en andere relevante zaken met betrekking tot de dienstverlening.

De heer Schouw ondersteunt dat standpunt. Voorts merkt hij op dat in vorige vergadering gesproken is over een afbouw van de verzoektaken per 1 januari 2015.

De heer Houtman zegt dat de datum van 1 januari 2016 gehandhaafd is, omdat naar alle waarschijnlijkheid tot die tijd aan de werknemers een werkgelegenheidsgarantie afgegeven zal moeten worden. Het meten van kwaliteit gelijk vanaf de start van de dienst is lastig. Het is wel nadrukkelijk de intentie om daarvoor tools te ontwikkelen.

De heer Vos zegt, dat het de bedoeling is dat ook met de waterschappen dienstverleningsovereenkomsten worden afgesloten. De vraag is nu of de waterschappen hiervoor moeten onderhandelen met de afzonderlijke gemeentes of met de OMWB.

De voorzitter zegt, dat de OMWB hier nog op terug zal komen.

De heer Palmén zegt dat de deelnemers zich bewust moeten zijn van eenduidigheid bij het aangaan van de DVO's. Per gemeente kunnen er werkafspraken gemaakt worden. Voorts vraagt hij wie bevoegd is in het kader van de hardheidsclausule.

De voorzitter zegt dat de model-DVO geen star document is met eeuwigheidswaarde. Als het nodig is kan het document worden aangepast. Verder merkt hij op dat het algemeen bestuur bevoegd is als de model-DVO niet in een bepaalde zaak voorziet.

De heer Palmén vraagt of het niet beter is om daar een commissie mee te belasten in plaats van het algemeen bestuur.

De heer Akinci zegt dat het duidelijk is wat de kaders moeten zijn.

De voorzitter zegt dat dit model het kader is. Hij is van mening, dat de directeur de ruimte moet krijgen om in overleg met het dagelijks bestuur van het model af te wijken.

De heer Akinci zegt een probleem te hebben met de afbouwregeling.

De voorzitter zegt dat het kader helder is. Als in de uitvoering blijkt, dat er spanningen ontstaan dan zal een en ander in het dagelijks bestuur teruggekoppeld worden. Als de verschillen te groot worden, dat is het noodzakelijk om het algemeen bestuur in te schakelen.

De heer Houtman zegt dat er nog nagedacht wordt over een "bonus-malus" regeling. Die zal op een later moment aan de orde komen.

De heer Van Groos zegt, dat het model een kader is en geen middel. Het uitgangspunt moet zijn dat de keuze van de ene partij niet mag leiden tot een risico voor de andere partijen.

De heer Akinci vindt het lastig om te bepalen waar nu ja tegen gezegd wordt. In het model staat dat na 3 jaar de verzoektaken met 10% kunnen worden afgebouwd.

De heer Schouw is van mening, dat het bieden van werkgarantie het noodzakelijk maakt om voor dit uitgangspunt te kiezen. Hij geeft graag de ruimte voor het ontwikkelen van een "bouns-malus" regeling, maar waarschuwt er wel voor dat dat goed georganiseerd moet worden.

De voorzitter zegt dat dit model nodig is om van start te kunnen gaan. Hij stelt voor om na een half jaar de ervaringen over het eerste half jaar terug te koppelen richting het algemeen bestuur.

De heer Velthoven vertrouwt er op, dat het dagelijks bestuur op correcte wijze invulling geeft aan de uitvoering van het model.

De heer Akkermans vraagt wat leidend is bij het bepalen van de ruimte om 10% af te bouwen, het aantal uren of het budget. Hij gaat er van uit, dat het budget leidend is.

De voorzitter bevestigt dit.

Zonder hoofdelijke stemming besluit het algemeen bestuur in te stemmen met de model-dienstverleningsovereenkomst.

18. Aangaan dienstverleningsovereenkomst met gemeente Oosterhout inzake ICT-inzet Equalit.

Zonder hoofdelijke stemming besluit het algemeen bestuur een dienstverleningsovereenkomst aan te gaan met de gemeente Oosterhout voor het bieden van ICT-ondersteuning door Equalit en de directeur mandaat te verlenen om de overeenkomst juridisch vorm te geven en te ondertekenen.

19. Overnemen huurovereenkomst Spoorlaan 181 te Tilburg.

Zonder hoofdelijke stemming besluit het algemeen bestuur de huurovereenkomst, die de gemeente Tilburg is aangegaan met betrekking tot het pand Spoorlaan 181 te Tilburg over te nemen.

20. Vergaderschema 2013.

De voorzitter zegt dat een nieuw vergaderschema zal worden opgesteld, waarin twee extra vergaderingen van het algemeen bestuur zullen worden ingepland.

22. Rondvraag.

De heer Huisman vraagt wanneer het verslag klaar is.

De heer Goorden zegt, dat hij dit voor de Kerst wil afronden.

De heer Van Groos zegt, dat er onrust is bij medewerkers vanwege de onzekerheid.

De heer De Vries zegt dat afgesproken is dat er beter naar medewerkers gecommuniceerd zal worden. Dat neemt niet weg dat de situatie is zoals die is. Tot het moment dat er een SBK is blijft de onzekerheid helaas bestaan.

De heer Houtman zegt dat er 18, 19 en 20 december bijeenkomsten zijn gepland met medewerkers. Er zal dan een tijdelijke structuur worden ingevuld, waaraan een aantal spelregels hangen. Geprobeerd zal worden om op die bijeenkomsten vragen van medewerkers zoveel mogelijk te beantwoorden.

De heer Van Kesteren meldt, dat de ontwerpbegroting pas op 28 februari 2013 in de gemeenteraad van Steenberghe aan de orde zal komen.

De heer Velthoven vraagt om een conceptaadsvoorstel bij te voegen voor de behandeling in de gemeenteraad.

De heer Langenhuijsen zegt dat bij de brief aan de gemeenteraad een stuk is bijgevoegd dat gebruikt kan worden voor het raadsvoorstel.

23. Sluiting.

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant van

de secretaris,

de voorzitter,

A.M.A. Houtman

A.M.T. Naterop