

Gemeenschappelijke regeling Regionale Ambulancevoorziening Brabant Midden-West-Noord – vergelijking oud-nieuw

In dit overzicht staan alleen de (onderdelen van) artikelen uit de regeling met een inhoudelijke aanpassing.

Algemeen: de tekst van de regeling is aangepast aan de Wet gemeenschappelijke regelingen zoals die op 1 januari 2015 in werking trad. Bepalingen die al in die wet staan, worden in deze regeling alleen herhaald als dat nodig is.		
Artikel oud (GR RAV Brabant MWN versie 3, 2009)	Artikel nieuw (GR RAV Brabant MWN versie 4, 2015)	Toelichting
Aanhef	Aanhef	De gemeenten Lith en Maasdonk zijn opgeheven, waardoor de regeling aangepast moet worden.
<p>Artikel 1 Begrippen</p> <p>1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder: (...)</p> <p>k. directeur: de directeur openbare gezondheidszorg met portefeuille regionale ambulancevoorziening, van de GGD West-Brabant en/of GGD Hart voor Brabant die bevoegd en verantwoordelijk is voor de operationele directievoering van het openbaar lichaam.</p> <p>l. Regionaal geneeskundig functionaris (RGF): functionaris als bedoeld in artikel 2 van de Wet geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen.</p> <p>2. Artikel vervalt.</p>	<p>Artikel 1 Begrippen</p> <p>1. Deze gemeenschappelijke regeling verstaat onder: (...)</p> <p>j. directeur RAV: directeur die bevoegd en verantwoordelijk is voor de operationele directievoering van het openbaar lichaam;</p> <p>k. directeur publieke gezondheid: functionaris als bedoeld in artikel 14, tweede lid van de Wet publieke gezondheid en artikel 32, tweede lid van de Wet veiligheidsregio's.</p>	Termen aangepast aan de veranderde situatie bij de RAV (onder j.) of de veranderde wetten (onder k.).
<p>Artikel 6 Samenstelling</p> <p>1. Het Algemeen Bestuur bestaat uit zoveel leden als het aantal deelnemende gemeenten. Ieder lid heeft een plaatsvervanger. (...)</p>	<p>Artikel 6 Samenstelling</p> <p>1. Het algemeen bestuur bestaat uit zoveel leden als het aantal deelnemende gemeenten.</p> <p>2. De raden wijzen bij voorkeur als lid aan het collegelid met de portefeuille gezondheidszorg of het collegelid dat lid is van het algemeen bestuur van de GGD West-Brabant of de GGD Hart voor Brabant</p>	Is geregeld in artikel 34a, tweede lid Wgr.
<p>Artikel 7 Zittingsduur</p> <p>(...)</p>	<p>Artikel 7 Zittingsduur</p> <p>1. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur wordt bepaald door de inhoud van artikel 13 van de Wet gemeenschappelijke regelingen</p> <p>2. De raad kan een door hem aangewezen lid ontslaan als dit zijn vertrouwen niet meer heeft, nadat dit lid zich heeft kunnen verantwoorden. De artikelen 49 en 50 van de Gemeentewet zijn dan van toepassing.</p>	In artikel 13 van de Wgr is uitdrukkelijk bepaald wanneer iemand lid wordt van het algemeen bestuur en wanneer hij ophoudt daarvan lid te zijn.

	3. Het college meldt elke wijziging zo snel mogelijk aan de voorzitter	
Artikel 8 Vergaderingen (...) <p>2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid is voor de vaststelling van de begroting als bedoeld in artikel 22 van deze regeling een meerderheid nodig van ten minste 24 leden die tevens gemeenten vertegenwoordigen met samen tenminste de helft van het aantal inwoners in het werkgebied.</p>	Artikel 8 Vergaderingen (...) <p>2. Voor het vaststellen van de begroting is daarnaast een meerderheid nodig van de leden die in totaal ten minste de helft vertegenwoordigen van het aantal inwoners van de gemeenten waarvan de leden een stem uitbrengen.</p>	De meerderheid, nodig voor het vaststellen van de begroting, hangt - net als in de vergaderingen van de gemeenteraad - voor wat betreft het <u>aantal</u> stemmen af van het aantal opgekomen bestuursleden en daarnaast van het aantal inwoners dat zij vertegenwoordigen.
Artikel 9 Samenstelling 1. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de voorzitter en maximaal 5 leden.	Artikel 9 Samenstelling 1. Het dagelijks bestuur bestaat ten minste uit de voorzitter en 5 andere leden, die allen ook lid zijn van het algemeen bestuur. (...)	Duidelijker omschreven en mogelijke strijdigheid met lid 34 van dit artikel opgeheven.
Artikel 10 Zittingsduur (...) <p>2. Het (plaatsvervangend) lid van het Dagelijks Bestuur dat ontslag neemt of krijgt verleend, blijft in functie tot de eerstvolgende vergadering van het Algemeen Bestuur.</p>	Artikel 10 Zittingsduur (...) <p>2. Het lid van het dagelijks bestuur dat ontslag neemt of krijgt verleend, blijft in functie totdat zijn opvolger de functie heeft aanvaard.</p>	Deze bepaling zekert, beter dan de vorige, de continuïteit van het dagelijks bestuur en is naar analogie van vergelijkbare bepaling in de Gemeentewet.
Artikel 16 Bevoegdheid voorzitter (...)	Artikel 12 Aanwijzing en vervanging 3. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter wijst het dagelijks bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aan. 4. Het algemeen bestuur kan de voorzitter ontslag verlenen.	Toegevoegd.

<p>Artikel 13 Verdeling van taken en bevoegdheden</p> <p>1. Bij de verdeling van de taken en bevoegdheden over de bestuursorganen zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing de regels die hierover bij of krachtens de Gemeentewet zijn gesteld, voor zover daarvan niet bij deze regeling is afgeweken.</p> <p>(...)</p> <p>Artikel 14 Verordeningen</p> <p>1. De bevoegdheid tot regeling van de huishouding van het openbaar lichaam berust bij het Dagelijks Bestuur.</p> <p>2. De bevoegdheid tot het vaststellen van rechtspositieregelingen ligt bij het Dagelijks Bestuur.</p>	<p>Artikel 13 Bevoegdheden van de bestuursorganen</p> <p>1. Aan de bestuursorganen komen de bevoegdheden toe als bepaald in artikel 33 tot en met 33d van de Wet gemeenschappelijke regelingen.</p> <p>Artikel 14 Overdracht bevoegdheden van het algemeen bestuur aan het dagelijks bestuur</p> <p>1. Het algemeen bestuur draagt aan het dagelijks bestuur alle bevoegdheden over behalve de bevoegdheid tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het vaststellen van de begroting en het vaststellen en/of wijzigen van de begroting - het besluiten tot het oprichten van en deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen. - alle andere bevoegdheden die in wettelijke regelingen zijn opgenomen en niet overdraagbaar zijn of in deze regeling expliciet aan het algemeen bestuur zijn voorbehouden <p>2. Het dagelijks bestuur draagt de uitoefening van zijn bevoegdheden in mandaat over aan de directeur RAV. Hiertoe wordt een mandaatregeling vastgesteld.</p>	<p>De bevoegdheden van de te onderscheiden bestuursorganen zijn expliciet beschreven in artikel 33 tot en met 33d van de Wgr.</p> <p>Artikel 14 oud kan komen te vervallen door de bepaling in artikel 13 nieuw. Artikel 14 kan nu worden gebruikt voor de overdracht van de bevoegdheden van het algemeen bestuur aan het dagelijks bestuur.</p>
<p>Artikel 15 Samenwerking en dienstverlening</p> <p>1. Het Dagelijks Bestuur besluit in het kader van zijn taakuitvoering eventueel tot samenwerking met andere rechtspersonen en tot het (laten) verlenen van de aan ambulancezorg gerelateerde diensten</p>	<p>Verwijderd.</p>	<p>Dit artikel is overbodig, door de gewijzigde Wgr en het nieuwe artikel 13.</p>

<p>Artikel 17 Informatie- en verantwoordingsplicht leden Algemeen Bestuur</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een lid van het Algemeen Bestuur geeft het orgaan van de rechtspersoon waaruit hij is aangewezen de door een of meer leden van dat orgaan gevraagde inlichtingen. Schriftelijk gevraagde inlichtingen worden schriftelijk gegeven. 2. Alvorens de gevraagde inlichtingen te verstrekken kan het lid van het Algemeen Bestuur zich daarover laten adviseren door het Dagelijks Bestuur. 3. Een lid van het Algemeen Bestuur is verantwoording verschuldigd voor het door hem in het Algemeen Bestuur gevoerde beleid aan het college van de gemeente waardoor hij is aangewezen. 4. Het afleggen van verantwoording vindt plaats overeenkomstig het reglement van orde van het desbetreffende orgaan met dien verstande dat termijnen worden verdubbeld om het lid van het Algemeen Bestuur de gelegenheid te geven zich door het Dagelijks Bestuur te laten informeren. <p>Artikel 18 Informatie- en verantwoordingsplicht (leden) Dagelijks Bestuur</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De leden van het Dagelijks Bestuur verstrekken zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk de door het Algemeen Bestuur of door een of meer leden daarvan gevraagde inlichtingen. Schriftelijk gevraagde inlichtingen worden zo mogelijk schriftelijk gegeven. 2. De leden van het Dagelijks Bestuur verstrekken zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk de door de raden of colleges van de deelnemende gemeenten of een of meer leden daarvan gevraagde inlichtingen. Schriftelijk gevraagde inlichtingen worden zo mogelijk schriftelijk gegeven. 3. De leden van het Dagelijks Bestuur leggen zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk verantwoording af aan het Algemeen Bestuur voor het door hen gevoerde bestuur. 	<p>Artikel 15 Informatie en verantwoording</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden afzonderlijk zijn aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig over het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur. 2. Het dagelijks bestuur geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft. 3. Het algemeen bestuur is verplicht de colleges en/of de raden desgevraagd, en in ieder geval binnen zes weken, te informeren en inlichtingen te verschaffen over alle zaken betreffende deze regeling. 4. Het algemeen bestuur is bevoegd om, gevraagd of ongevraagd, aan een of meer colleges en/of raden advies te geven of voorstellen te doen, die hij in verband met deze regeling nodig vindt. 5. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter zijn verplicht de door een of meer leden van de raad van een gemeente gevraagde inlichtingen te verstrekken. Elk lid van het algemeen bestuur is daarnaast verplicht de door een of meer leden van het college of de raad van zijn gemeente gevraagde inlichtingen te verstrekken. Hij verstrekt deze inlichtingen zo spoedig mogelijk nadat hem daarom is gevraagd. 6. Elk lid van het algemeen bestuur is aan de raad van de gemeente waarvan het college hem als lid heeft aangewezen verantwoording schuldig voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid. Hij legt deze verantwoording zo spoedig mogelijk af nadat de raad hem daarom heeft gevraagd. 	<p>De twee oorspronkelijke artikelen zijn gecombineerd tot een artikel, dat aansluit bij de (nieuwe) Wet gemeenschappelijke regelingen.</p>
---	--	---

<p>Artikel 20 Het archief Het dagelijks bestuur stelt een verordening vast op de zorg voor de archiefstukken, op het beheer daarvan en op het toezicht op het beheer.</p>	<p>Artikel 17 Het archief 1. Het dagelijks bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden. 2. De gemeentearchivaris van de gemeente 's-Hertogenbosch is belast met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden.</p>	<p>Aangepast aan de Archiefwet 1995 en aan de praktijk.</p>
<p>Artikel 19 De directie 1. De directeur met de portefeuille Openbare Gezondheidszorg (in elk geval RAV, infectieziektenbestrijding) die deelneemt aan zowel de directie van de GGD West Brabant als aan de directie van de GGD Hart voor Brabant, is lid van de directie van het openbaar lichaam en als zodanig belast met de operationele directievoering van deze Gemeenschappelijke Regeling. 2. De directie bestaat naast de directeur uit de directievoorzitters van de GGD Hart voor Brabant en de directievoorzitter van de Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg West-Brabant. 3. De directie verdeelt onderling de taken en legt deze taakverdeling ter goedkeuring voor aan het dagelijks bestuur. 4. De functie Regionaal Geneeskundig Functionaris wordt per subregio als omschreven in art. 1 e vervuld door de directeur en/of door de directievoorzitters, als omschreven in lid 2 van dit artikel. Formele aanwijzing geschiedt voor elke regio afzonderlijk door de besturen van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant respectievelijk de Hulpverleningsregio Brabant-Noord. 5. Het Algemeen Bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directievoorzitter op voorstel van het Dagelijks Bestuur. 6. De operationeel directeur vervult de functie van secretaris. De artikelen 102 tot en met 107d van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.</p>	<p>Artikel 16 De directie 1. De directeur RAV is voorzitter van de directie en belast met de operationele directievoering. 2. Het dagelijks bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur RAV. 3. Het dagelijks bestuur kan naast de directeur RAV ook als leden van de directie aanwijzen: de directeur publieke gezondheid van de GGD Hart voor Brabant en de directeur publieke gezondheid van de GGD West-Brabant. 4. Bij een directie die uit meerdere personen bestaat, verdeelt zij onderling de taken en legt deze taakverdeling ter goedkeuring voor aan het dagelijks bestuur. 5. De directeur RAV is secretaris van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. De artikelen 102 tot en met 106 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.</p>	<p>In dit artikel heeft de directeur RAV nu duidelijker de operationele leiding van de organisatie.</p>
<p>Artikel 21 Algemene bepalingen (...) 3. Het Dagelijks Bestuur zendt deze verordeningen binnen twee weken na vaststelling aan Gedeputeerde Staten.</p>	<p>Artikel 18 Algemeen --</p>	<p>Lid 3 is verwijderd vanwege de bepalingen in hoofdstuk 11.</p>