

Memo

boa-pool Brabantse Wal en Tholen



Juni, 2016

Inhoudsopgave

1. Inleiding	Blz. 3
2. Aanleiding	Blz. 3
3. Doelstelling	Blz. 3
4. Visie boa in boa-pool Brabantse Wal en Tholen	Blz. 3
5. Onderwerpen en werkzaamheden boa	Blz. 4
6. Lokaal beleid en regelgeving	Blz. 5
7. Basisafspraken boa-pool	Blz. 5
7.1 Voertuigen	
7.2 Uniform en uitrusting	
7.3 Werkplek	
7.4 Werktijden	
7.5 Planning	
7.6 Melding en rapportage	
7.7 Transactiemodule CJIB	
7.8 Gezamenlijk standpunt boa-bevoegdheid	
7.9 Parkeerbeheer	
7.10 SSIB	
7.11 Stagiaires	
8. Personeel en werking boa-pool	Blz. 8
9. Financieel	Blz. 8
10. Scenariobeschrijving boa-capaciteit	Blz. 9
10.1 Inleiding	
10.2 Algemeen ervaren knelpunten	
10.3 Scenario's per gemeente	
11. Start pilot boa-pool per september 2016	Blz. 12
12. Dienstverleningsovereenkomst en samenwerkingsconvenant boa's	Blz. 12
13. Aanwijzen toezichthouders en legitimatiebewijs	Blz. 13
14. Evaluatie	Blz. 13
15. Voorstel	Blz. 13
Bijlagen	
I. Dienstverleningsovereenkomst boa-pool Brabantse Wal en Tholen	
II. Samenwerkingsconvenant boa-pool Brabantse Wal en Tholen	
III. Bevoegdheden boa domein I en II	

1. Inleiding

Op 8 december 2015 is door de colleges van de gemeenten Bergen op Zoom, Woensdrecht, Steenberg en Tholen middels een bestuursopdracht opdracht aan de ambtelijke organisatie gegeven om de mogelijkheden te onderzoeken voor oprichting van een intergemeentelijke samenwerking door middel van een brede boa-pool, waarbij de gemeente Bergen op Zoom een trekkersrol vervult. Dit met de ambitie om deze brede boa-pool in de tweede helft van 2016 operationeel te hebben in de vorm van een pilot. In de bestuursopdracht zijn tevens een aantal uitgangspunten geformuleerd. Vanaf januari is een projectgroep, met vertegenwoordiging vanuit alle vier gemeenten, hiermee aan de slag gegaan. De belangrijkste uitkomsten en een concreet voorstel om te komen tot daadwerkelijke realisatie van de boa-pool zijn vastgelegd in deze memo. Deze memo is op 13 juni 2016 besproken in de basisteamdriehoek.

2. Aanleiding

Handhaving is een instrument om beleidsdoelen te realiseren en is gericht op het bevorderen van naleving van wet- en regelgeving. Handhaving omvat een steeds omvangrijker vak en takengebied. Ontwikkelingen volgen elkaar snel op en er worden steeds hogere eisen gesteld aan de handhavingsorganisatie. Op een aantal onderwerpen wordt al intensief samengewerkt met omliggende gemeenten. Deze wens ligt er ook voor de samenwerking op het werkterrein van de domein I (Openbare Ruimte) en II (Milieu) boa's. Door samenwerking tussen de buurgemeenten kan efficiënter en effectiever worden gewerkt, wordt kwetsbaarheid van de personele bezetting weggenomen en kan de slagkracht worden vergroot. Tevens kan gebruik worden gemaakt van elkaars kennis en ervaring en kan goed worden geanticipeerd op eventuele toekomstige ontwikkelingen. In het land zie je meerdere Boa-pools ontstaan. Bij het ontwikkelen van deze boa-pool is gebruik gemaakt van de expertise van andere boa-pools in de regio.

3. Doelstelling

Doelstelling is een intergemeentelijke samenwerking tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenberg, Tholen en Woensdrecht op het werkterrein van de domein I en II boa's door middel van een boa-pool Brabantse Wal en Tholen. Binnen deze boa-pool fungeert de gemeente Bergen op Zoom als centrale boa-leverancier en worden de boa's ingezet in de vier gemeenten, rekening houdend met de lokale autonomie en couleur locale. Iedere gemeente bepaalt hierbij jaarlijks zelf hoeveel boa-capaciteit wordt afgenomen van de boa-pool.

4. Visie boa in boa-pool Brabantse Wal en Tholen

Een veilige woon- en leefomgeving is van belang voor inwoners van de Brabantse Wal gemeenten en Tholen. De boa speelt daarbij een belangrijke rol door zichtbaar op straat aanwezig te zijn en zo nodig op te treden om buurten en wijken veilig en leefbaar te houden. Maatschappelijke ontwikkelingen, decentralisaties en terugtrekkende politie hebben tot gevolg dat steeds meer wordt verwacht van de boa. Een boa is daarbij meer dan alleen een buitengewoon opsporingsambtenaar. De boa is zichtbaar en aanspreekbaar en stimuleert de burger om zich aan de regels te houden. De lokale prioritering en bijhorende beleidsplannen en uitvoeringsprogramma's zijn bepalend voor de inzet van de boa. De boa weet wat er speelt en heeft een signalerende rol voor de gemeente, de politie, de zorgpartners en andere ketenpartners. De boa en de politie werken, ieder vanuit hun eigen rol, met elkaar in plaats van naast elkaar volgens de landelijke uitgangspunten¹. De minister van Veiligheid en Justitie heeft in een brief genaamd 'Naar een veiliger samenleving'² deze landelijke uitgangspunten geformuleerd voor de dagelijkse samenwerking tussen politie en boa's die zien zowel op operationele regie door de politie als op de informatiedeling. Kort samengevat behelzen deze landelijke uitgangspunten het volgende:

1. Toezicht op en handhaving van leefbaarheid en veiligheid is een gedeelde verantwoordelijkheid die vanuit de gedachte van één overheid wordt uitgevoerd.
2. Op strategisch niveau (politiek bestuurlijk) wordt in de driehoek bepaald welke leefbaarheids- en veiligheidsproblemen worden aangepakt en met welke inzet partijen daaraan bijdragen. (Opmerking: deze

¹ De wijze waarop deze boa-politiesamenwerking in de praktijk plaats vindt of zou moeten vinden, wordt op basis van landelijke uitgangspunten momenteel in een regionale werkgroep nader uitgewerkt.

²Tweede Kamer, vergaderjaar 2013-2014, 28684, nr. 402

prioriteiten en afspraken worden op hoofdlijnen vastgelegd in lokale veiligheids- en/of handhavingsbeleidsplannen)

3. Operationele regie door de politie betreft de regie op samenwerking bij de dagelijkse uitvoering van handhavingsactiviteiten.
4. Operationele regie vindt plaats vanuit de basisteams van de politie.
5. Operationele regie dient zo dicht mogelijk bij de uitvoering van de dagelijkse operationele werkzaamheden plaats te vinden.
6. Briefing en debriefing worden gezamenlijk uitgevoerd als dit van belang is voor de resultaten/doelstellingen van gezamenlijke taken en acties.
7. Boa's kunnen in principe beschikken over C2000.
8. Voor de taakuitvoering benodigde informatie wordt wederzijds uitgewisseld binnen daarvoor bestaande juridische kaders.

Daarnaast hechten boa's veel waarde aan een goede ketensamenwerking. Waar dit mogelijk en wenselijk is wordt integraal gewerkt. Door het volgen van goede opleiding en training weet de boa hoe hij om moet gaan met de toenemende agressie en met de verscheidenheid aan personen die hij op straat tegen komt en die problemen hebben en/of overlast veroorzaken. De boa is in staat om per situatie te beoordelen welke bejegening het beste werkt en welke actie moet worden ingezet, variërend van een gesprek of mondelinge waarschuwing tot het opleggen van een boete. De boa beschikt hiervoor over een breed instrumentarium en kan zowel vanuit het bestuursrecht als vanuit het strafrecht handelen. Omdat overlast en problemen zich niet beperken tot kantoor tijden kan de boa, indien gewenst, ook worden ingezet in de avond en in het weekend. De boa wordt in beginsel niet ingezet in gevaarlijke situaties, maar kan toch te maken krijgen met agressie-incidenten. De boa is hiervoor passend uitgerust met aandacht voor de veiligheid. De hiervoor beschreven visie is in lijn met de visie die de VNG heeft beschreven in het document 'Handhaving sterk in de openbare ruimte, omdat de burger dat van ons verwacht' van maart 2016.

5. Onderwerpen en werkzaamheden boa

De onderwerpen en/of werkzaamheden van de boa's zijn verdeeld in twee afgebakende toezichtdiensten. Dit om een duidelijk onderscheid te maken in de verschillende taken. Toezichtdienst 1 betreft het brede takenpakket van de reguliere boa's domein I en II. In de huidige situatie wordt dit toezicht nog in iedere gemeente afzonderlijk uitgevoerd. Dit noemen we het zogenoemde 'allround toezicht en handhaving'. Toezichtdienst 2 betreft het specifieke horeca gerelateerde toezicht dat in de huidige situatie nog wordt uitgevoerd binnen de boa-pool Drank- en Horecawet (DHW). Deze huidige boa-pool DHW wordt hiermee in toezichtdienst 2 geïntegreerd in de boa-pool Brabantse Wal en Tholen. Deze specifieke vorm van toezicht wordt uitgevoerd door domein I boa's die primair belast zijn met het toezicht op de DHW. Het is van belang dat zij zo veel mogelijk anoniem blijven om op deze manier de controles zo gedegen mogelijk uit te voeren. Dit betekent dat zij niet worden ingezet in het allround toezicht. Deze boa's worden momenteel dan ook ingehuurd via MB-ALL. De organisatie rondom het toezicht op de DHW wordt binnen de boa-pool ongewijzigd voortgezet. Hieronder volgt een overzicht van de twee toezichtdiensten met de bijhorende onderwerpen en taken:

Toezichtdienst 1: allround toezicht en handhaving (domein I en II boa's/toezichthouders)

Het gaat hierbij om breed toezicht, variërend van leefbaarheid en veiligheid in de openbare ruimte tot milieu, fysieke leefomgeving en ketensamenwerking. Voor zover dit past binnen de functie van de gemeentelijke boa en binnen de reikwijdte van de bevoegdheden van de domein I en II boa, zoals opgenomen in de 'Beleidsregels Buitengewoon Opsporingsambtenaar 18 juni 2015' genoemde wetgeving. Een gedetailleerd overzicht van de in deze landelijke beleidsregels genoemde bevoegdheden van de domein I en II boa is als bijlage bij deze memo gevoegd. Deze bevoegdheden zijn geschreven voor alle boa's in ons land. Dit wil niet zeggen dat de boa's ook feitelijk op al deze regelgeving toezicht houden en handhaven. Dit is namelijk afhankelijk van de functie van de boa en de gemaakte keuzes binnen het veiligheids- en/of handhavingsbeleid. Binnen de boa-pool kunnen de boa's worden ingezet voor de in *tabel 1* genoemde onderwerpen/werkzaamheden.

Overlast dak- en thuislozen	Overlast Jeugd	Illegaal vuur stoken
Parkeeroverlast ³	Overlast honden	Vuwerkoverlast
Illegale afvalstortingen/kleine milieu overtredingen (deels alleen domein II bevoegd ⁴)	Illegale reclame-uitingen/uitstallingen/beplakken/bekladden	Plaatsen object in openbare ruimte
Standplaatsen/venten	Illegaal kamperen	Evenementencontroles
Illegaal ingebruikname gemeentegrond	Overlast/overtreding in bos/natuurgebied (deels alleen domein II bevoegd)	Vergunningsvoorschriften horeca-exploitatie en gokautomaten
Overige APV-feiten en overige lokale verordeningen (bijv. terrasverordening)	Overige strafbare feiten passend binnen de functie	Deelname bedrijven- en gebiedscontroles en overige integrale controles
Risico gestuurd toezicht	Algemeen surveillancetoezicht	Signaal gestuurd toezicht/controle
Ondersteuning toezichthouder Wabo en/of BRP	Op initiatief van politie aansluiten bij hennepuimingen	Inzet in de keten (samenwerking buurtpreventie, deelname casusoverleg, etc.)

Tabel 1: onderwerpen/werkzaamheden boa toezichtdienst 1

Toezichtdienst 2: toezicht en handhaving Drank- en Horecawet (domein I boa's/toezichthouders)

Het gaat hierbij primair om toezicht en handhaving van de Drank- en Horecawet. Op verzoek van een deelnemende gemeente kan tevens toezicht worden uitgevoerd op een aantal andere horeca gerelateerde onderwerpen zoals toezicht op sluitingstijden, gebruik glaswerk in plaats van plastic tijdens evenementen, illegale terrassen etc. (Voor zover de boa voor deze wetgeving tevens als toezichthouder is aangewezen).

6. Lokaal beleid en regelgeving

Er wordt rekening gehouden met de lokale autonomie en couleur locale. Dit betekent dat de boa in zijn werk rekening houdt met de lokale beleidsregels, prioriteiten en regelgeving. Momenteel wordt verkend op welke wijze dit voor de boa's praktisch kan worden vormgegeven, waarbij het wenselijk is dat deze informatie door de boa op straat geraadpleegd kan worden. Het is hierbij van belang dat Bergen op Zoom bij eventuele wijziging van lokale regelgeving door de andere gemeenten tijdig van de juiste informatie wordt voorzien. Deze afspraken worden opgenomen in het 'uitvoeringsprotocol boa-pool Brabantse Wal en Tholen'. Waar mogelijk en wenselijk dient nieuwe regelgeving zoveel mogelijk op elkaar te worden afgestemd.

7. Basisafspraken boa-pool

7.1 Voertuigen

Gemeente Bergen op Zoom fungeert binnen de boa-pool als centrale boa-leverancier en is daarmee verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van voertuigen ten behoeve van de boa-pool. Uitgangspunt is dat minimaal vier voertuigen beschikbaar zijn zodat tegelijkertijd in de vier gemeenten toezichttaken kunnen worden uitgevoerd. De kosten hiervoor zijn verwerkt in het generiek uurtarief dat in de dienstverleningsovereenkomst is opgenomen. Voor zover door de boa's in de huidige situatie gebruik wordt gemaakt van opvallende dienstvoertuigen met gemeentelogo dient deze striping en belettering te worden aangepast zodat de voertuigen binnen de vier gemeenten kunnen worden ingezet. Door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) is geen landelijke richtlijn ontwikkeld voor de striping op handavingsvoertuigen. De beroepsvereniging voor buitengewoon opsporingsambtenaren (beboa) heeft deze taak op zich genomen en heeft een huisstijl ontwikkeld voor de striping van voertuigen voor handhavers. Deze is niet verplicht, maar deze huisstijl voorziet in een unieke striping waarmee de handhavers duidelijk worden onderscheiden van overige voertuigen van de gemeenten en van hulpverleningsdiensten. Onderscheid is noodzakelijk gezien de bijzondere taak van de boa's/handhavers. Dit benadrukt de eigen identiteit en schept duidelijkheid richting de burger en andere regionale en landelijke handavingspartners. De striping is zo ontworpen dat deze tevens een bijdrage levert aan het veilig werken van handhavers op en aan de weg. Het concept is aangepast aan de eisen van het gebruik van reflectiematerialen op personenauto's en bedrijfsauto's zoals die gesteld worden in het voertuigreglement. De voertuigen voor de boa-pool zullen worden voorzien van deze striping, met uitzondering van het boa-logo en het Batenburg motief (zie foto striping voertuig gemeente Maastricht). Op deze wijze zijn de voertuigen te gebruiken door boa's domein I en II, maar indien nodig ook nog door toezichthouders, niet zijnde boa's. Op de auto's zullen naast de striping en het woord 'Handhaving', de logo's van de vier deelnemende gemeenten zichtbaar aanwezig zijn.

³ In beginsel wordt de boa niet ingezet voor taken ten aanzien van rijdend verkeer

⁴ Bijvoorbeeld bij illegaal storten van bedrijfsafval

Dit betreffen afspraken voor striping van de voertuigen voor de boa-pool. De overige voertuigen die binnen de gemeenten worden gebruikt voor toezicht en handhaving (niet zijnde boa's) kunnen lokaal afwijken.



7.2 Uniform en uitrusting

Werkzaamheden binnen toezichtdienst 1 (allround Toezicht en Handhaving) worden in beginsel uitgevoerd in het landelijk modeluniform voor gemeentelijk buitengewoon opsporingsambtenaren voor de domein I boa's en de afgesproken (lokale) richtlijnen voor de domein II boa's⁵. Het landelijk modeluniform is een belangrijk onderdeel van de identiteit van de boa's. Een herkenbaar uniform draagt bij aan de uitstraling en professionalisering van de boa openbare ruimte. Daarnaast zal gebruik worden gemaakt van de reeds toegekende geweldsmiddelen. Het behoud van geweldsmiddelen is conform de beleidslijn van de minister, waarbij in beginsel bij boa's domein I geen geweldsmiddelen worden toegekend. Daarnaast zal er ook gebruik worden gemaakt van verbindingsmiddelen, met dien verstande dat communicatie via het C2000-netwerk plaats zal vinden zodra hiertoe mogelijkheid bestaat en de benodigde C2000-randapparatuur door de politie geleverd kan worden. Elke boa heeft beschikking over een (steek- en kogelwerend) veiligheidsvest. Uit onderzoek is gebleken dat het zichtbaar gebruiken van bodycams een deëscalerende werking heeft en daarmee een goed hulpmiddel kan zijn. Tevens kan een bodycam na agressie-incidenten behulpzaam zijn bij het opsporen van de agressor. In samenwerking met de politie en Parkeerbeheer worden de mogelijkheden van de toepassing van bodycams momenteel verkend.

Werkzaamheden binnen toezichtdienst 2 (toezicht en handhaving Drank- en Horecawet) vinden niet in uniform plaats. Vanwege de soort werkzaamheden en de gewenste anonimiteit zijn deze boa's in burger gekleed.

7.3 Werkplek

Binnen de brede boa-pool dienen de boa's rekening te houden met de lokale autonomie en couleur locale. Ook wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met het behoud en verkrijging van lokale kennis. Het is daarom ook van belang dat de boa's beschikken over toegangspassen van de vier gemeentehuizen. Op deze manier hebben zij de mogelijkheid om lokale informatie op te halen en uit te wisselen met de contactpersonen uit de gemeenten. Daarnaast is het van belang dat de gemeenten een (flexibele) werkplek ter beschikking stellen, zodat de boa's in de Citrix-omgeving kunnen inloggen. (Een afzonderlijk account per gemeente is dan niet nodig.)

7.4 Werktijden

De boa-inzet is in beginsel met 1 boa per dienst. Uit veiligheidsoverwegingen worden controles/diensten op uren voor 7.00 uur of na 18.00 uur, of controles die een verhoogd risico met zich mee brengen, in beginsel met 2 boa's uitgevoerd. Toezicht in de avonduren heeft een andere dimensie. Er kan sprake zijn van duisternis, maar ook hebben boa's in de avonduren doorgaans meer te maken met groepen hangjeugd, groepen die vuur stoken in het buitengebied etc. In de avond toezicht uitvoeren met twee personen is daarom wenselijk. Er zijn echter uitzonderingen denkbaar waarbij het wel mogelijk is om met 1 boa avonddienst te draaien (bijvoorbeeld het bijwonen van wijkbijeenkomsten, meelopen met een buurtpreventieteam etc.). Er wordt onderscheid gemaakt in de volgende standaard diensttijden:

- dagdienst: dienst op uren gelegen tussen 07.00 en 18.00 uur
- middagavonddienst: dienst op uren gelegen tussen 13:00 en 22:00 uur

⁵ Voor de domein II boa's is door de VNG geen landelijk modeluniform ontwikkeld.

Dit betreffen de diensten die standaard kunnen worden ingepland. Het spreekt voor zich dat er ook inzet kan plaats vinden op dagdelen, maar ook buiten de standaard diensttijden als daar aanleiding toe is (bijvoorbeeld tijdens bepaalde evenementen).

7.5 Planning

De uitlenende gemeente (gemeente Bergen op Zoom) stelt uren ter beschikking van de pool op basis van de door de inlenende gemeenten jaarlijkse gevraagde uren of het ter beschikking gestelde budget, waarbij inzet in beginsel plaatsvindt middels een vooraf in samenspraak opgestelde jaarplanning. Om een efficiënte planning mogelijk te maken is het van belang dat de inlenende gemeenten, voor zover mogelijk, voor 1 december voorafgaand aan het daaropvolgende kalenderjaar een planning aanleveren voor de controles die nadrukkelijk op een vaste datum dienen te worden uitgevoerd (bijv. bij evenementen, gewenste acties etc.). Uitgangspunt is: plannen wat te plannen valt en flexibel wat flexibel kan.

In verband met het flexibel in kunnen zetten van boa's, wordt in beginsel driekwart van de per gemeente af te nemen uren ingepland. Dit betekent dat een kwart van de uren vooraf niet wordt ingepland, deze uren worden ingezet wanneer daar behoefte toe is. Dit betreft de zogenaamde flexibele inzet (bijv. bij evenementen, calamiteiten, etc.). Indien gewenst kunnen gemeenten hiervan afwijken en kunnen in overleg andere afspraken worden gemaakt. Voor deze flexibele inzet kan, indien nodig, gebruik worden gemaakt van inhuur uit een vaste kern van medewerkers in de flexibele schil (zie verder in hoofdstuk 8).

7.6 Meldingen en rapportage

Er worden eenduidige afspraken gemaakt over de wijze waarop meldingen die bij de gemeenten binnen komen worden doorgegeven aan de boa's en op welke wijze registratie, rapportage en terugkoppeling naar de gemeenten plaats vindt. Bij het maken van deze afspraken worden de boa's nadrukkelijk betrokken. Deze afspraken worden opgenomen in het 'uitvoeringsprotocol boa-pool Brabantse Wal en Tholen'.

7.7 Transactiemodule CJIB

Het merendeel van de processen-verbaal (pv's) die door de boa's worden opgemaakt worden rechtstreeks aangeleverd bij het Centraal Justitieel Incasso Bureau (CJIB) middels invoer in de zogenaamde Transactiemodule van het CJIB. Het gaat hierbij om de feitgecodeerde overtredingen. Dit betreffen de eenvoudig te bewijzen standaardzaken die als zodanig zijn opgenomen in het feitenboekje. In de huidige situatie worden deze zaken in iedere gemeente afzonderlijk in de Transactiemodule ingevoerd. Uit praktische- en kostenoverweging is het binnen de boa-pool wenselijk dat pv's welke zijn uitgeschreven in de vier gemeenten centraal in Bergen op Zoom in de transactiemodule worden ingevoerd. Door het CJIB is aangegeven dat dit mogelijk is. Echter er is voor gemeenten geen sprake van een proces-verbaal vergoeding. Dit betekent dat er geen inkomsten naar gemeenten komen uit opgelegde bekeuringen.

7.8 Gezamenlijk standpunt boa-bevoegdheid

In de afgelopen jaren is soms binnen een gemeente door één of meerdere bestuurders de vraag gesteld of het niet wenselijk is om alle toezichthouders boa-bevoegd te maken. Dit betekent dus ook de toezichthouders die toezicht houden op bouwregelgeving en strijdig gebruik met het bestemmingsplan. In de bestuursopdracht is daarom gevraagd om hierover een gezamenlijk standpunt in te nemen. De reden dat deze vraag af en toe naar voren komt is gelegen in het feit dat soms behoefte was aan extra handhavingscapaciteit op een moment dat deze niet te realiseren was. Bijvoorbeeld rondom de jaarwisseling. Door alle toezichthouders boa-bevoegd te maken zou dan op die piekmomenten bijgesprongen kunnen worden. Het gezamenlijk standpunt is dat het boa-bevoegd maken van alle toezichthouders niet wenselijk is. Bij de bepaling van een gezamenlijk standpunt hebben onderstaande drie overwegingen vooral een rol gespeeld:

1. De betreffende toezichthouders zelf wensen geen boa-bevoegdheid. Zij hebben een bewuste keuze gemaakt voor een ander soort functie. Zij treden bestuursrechtelijk op. Bestuursrecht is gericht op herstel, strafrecht is daarentegen punitief.
2. Alle toezichthouders boa-bevoegd maken brengt een behoorlijke kostenpost en tijdsinvestering met zich mee als gevolg van de (structureel) benodigde opleidingen, uniform en uitrusting. Het 'boa zijn' betreft tevens een ander vak waarvoor specifieke kennis en kunde nodig is.
3. Het genoemde knelpunt speelt incidenteel en wordt opgelost door middel van deze nieuwe boa-pool Brabantse Wal en Tholen. Door, waar nodig, gebruik te maken van een flexibele schil kunnen deze piekmomenten naar verwachting worden opgevangen.

7.9 Parkeerbeheer

De gemeenten Bergen op Zoom en Steenberg en Tholen huren momenteel boa-inzet in voor parkeren bij Parkeerbeheer B.V. Bergen op Zoom. Tholen start hier ook op korte termijn mee voor 4 uur per week. Het gaat hierbij om controles in de blauwe zone en de betaald parkeren zones. Deze onderwerpen maken geen onderdeel uit van de brede boa-pool. De overige parkeeroverlast (caravans, aanhangwagens, vrachtwagens, autowrakken, etc.) vallen onder toezichtdienst 1 en vallen dan ook onder de reikwijdte van de brede boa-pool.

De boa's van Parkeerbeheer B.V. Bergen op Zoom beschikken over een domein I bevoegdheid. Hun primaire taak betreft parkeren, echter zij kunnen ook worden ingehuurd als boa domein I voor Allround Toezicht en Handhaving. Het feit dat de boa's van Parkeerbeheer al bekend en aangewezen zijn in drie van de vier gemeenten, maakt dat zij een mogelijk geschikte partner zijn om in te zetten in de flexibele schil van de boa-pool (zie verder in hoofdstuk 8).

7.10 SSIB

De boa werkt nauw samen met de boa's die werkzaam zijn binnen het project Samen Sterk in Brabant (SSIB). Dit betreft een losstaand project van de provincie Noord-Brabant, welke gecoördineerd wordt vanuit de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB). De boa's die werkzaam zijn voor SSIB maken daarom geen onderdeel uit van deze brede boa-pool.

7.11 Stagiaires

Binnen de boa-pool kunnen stageplaatsen beschikbaar worden gesteld ten behoeve van studenten van de HTV-opleiding (Handhaver toezicht en veiligheid) aan het Vitalis College te Breda en/of het Scaldia College te Middelburg.

8. Personeel en werking boa-pool

De gemeente Bergen op Zoom fungeert binnen de boa-pool als centrale boa-leverancier (uitlenende gemeente). De gemeenten Woensdrecht, Steenberg en Tholen (inlenende gemeenten) maken jaarlijks aan de gemeente Bergen op Zoom bekend hoeveel uren voor welke toezichtdienst zij wensen af te nemen en/of welk budget zij hiervoor beschikbaar stellen. De gemeente Bergen op Zoom draagt vervolgens zorg voor gekwalificeerde, bevoegde en competente medewerkers voor het uitvoeren van de betreffende toezichtdienst.

Van de vier gemeenten is de gemeente Steenberg (naast de gemeente Bergen op Zoom) de enige gemeente die in de huidige situatie eigen boa's in dienst heeft. Omdat Bergen op Zoom als centrale boa-leverancier gaat fungeren is overeengekomen dat betreffende boa's gedetacheerd worden bij de gemeente Bergen op Zoom. Hiervoor worden/zijn separate afspraken gemaakt tussen beide gemeenten. De boa's in dienst of gedetacheerd bij de gemeente Bergen op Zoom zullen binnen de boa-pool worden ingezet in de vier gemeenten. Verder zal, afhankelijk van de gevraagde capaciteit, inhuur van boa's voor langere periode plaatsvinden. De flexibele inzet zal naar verwachting grotendeels gerealiseerd worden door gebruik te maken van een flexibele schil. Deze flexibele schil zal gaan bestaan uit een vaste groep boa's (die worden aangewezen als toezichthouder) die kunnen worden ingehuurd wanneer dit nodig is. Hiertoe dient de gemeente Bergen op Zoom contracten af te sluiten met externe partijen. Parkeerbeheer is externe partij die hiervoor in beeld komt.

Voor alle boa's die worden ingezet binnen de boa-pool geldt dat bij agressie-incidenten het agressieprotocol van de gemeente Bergen op Zoom leidend is.

9. Financieel

De inlenende gemeenten bepalen jaarlijks voor 1 oktober hoeveel uren zij van de boa-pool wensen af te nemen en/of welk budget zij hiervoor beschikbaar stellen. Hiervoor dienen jaarlijks voldoende financiële middelen te worden opgenomen in de begroting. Voor toezichtdienst 1 (allround toezicht) worden de kosten voor de afgesproken ureninzet per jaar (zowel de uren voor de vaste als de flexibele inzet) vertaald naar een vast bedrag per maand dat de gemeente verschuldigd is. Betaling geschiedt vervolgens op basis van verstuurd facturen. Alhoewel verschil tussen de gevraagde en de geleverde capaciteit zoveel mogelijk wordt voorkomen worden eventuele ontstane verschillen aan het einde van het kalenderjaar verrekend. Voor het inlenen van een boa voor toezichtdienst 1 geldt een vastgesteld generiek uurtarief van € 47,00 excl. btw. Dit betreft een all-in tarief waarin

kosten voor opleiding, training, uniform, vervoermiddelen, coördinatiekosten Bergen op Zoom, onregelmatigheid e.d. zijn inbegrepen.

Uitgangspunt is dat de boa-pool in september 2016 als pilot start op basis van minimaal het aantal uren boa-inzet zoals deze in de huidige situatie plaats vindt. Iedere gemeente is zelf verantwoordelijk voor het realiseren van meer budget om een acceptabel niveau van toezicht en handhaving te realiseren door dit alsnog op te voeren voor de begroting van 2017 en/of in de kadernota voor 2018. De vaststelling van de begroting 2017 en/of de kadernota 2018 kan voor gemeenten daarom nog leiden tot wijzigingen in het voor de boa-pool beschikbaar gestelde budget dan wel in de van de boa-pool af te nemen uren.

Voor toezichtdienst 2 (DHW) geldt dat de werkwijze zoals we die nu kennen binnen de boa-pool Drank- en Horecawet ongewijzigd wordt voortgezet. Dit betekent dat de kosten voor het inlenen van een boa/toezichthouder Drank- en Horecawet die de gemeente Bergen op Zoom dient te betalen aan een ingehuurde partij (MB-ALL) achteraf, per kwartaal, zonder opslagen, in rekening wordt gebracht bij de inlenende gemeenten naar rato van de door de gemeente benutte capaciteit binnen deze toezichtdienst (plus 5% van het voor betreffende gemeente totale factuurbedrag voor deze toezichtdienst voor coördinatiekosten).

10. Scenariobeschrijving boa-capaciteit

10.1 Inleiding

Voor het realiseren van de boa-pool is kritisch gekeken naar de huidige boa-capaciteit in de verschillende gemeenten. Daarbij is geconstateerd dat er grote verschillen zijn tussen de gemeenten en dat in de huidige situatie meerdere knelpunten worden ervaren. Hieronder wordt per gemeente de huidige boa-capaciteit en de ervaren knelpunten beschreven. Voor alle gemeenten geldt dat een aantal algemene knelpunten worden weggenomen door realisatie van de boa-pool. Voor de gemeente Steenberghe kunnen naar verwachting zelfs de meeste knelpunten worden opgelost door middel van de boa-pool. Voor de andere gemeenten geldt dat daarnaast in meer of mindere mate capaciteitsuitbreiding noodzakelijk is om het merendeel van de knelpunten weg te nemen en een acceptabel niveau van toezicht te kunnen realiseren.

Voor het in beeld brengen van de boa-capaciteit voor de boa-pool zijn per gemeente 2 verschillende scenario's uitgewerkt. Het eerste scenario dat is uitgewerkt betreft het huidige scenario met de knelpunten die hierbij worden ervaren. Het tweede scenario dat is uitgewerkt betreft een realistisch en gewenst scenario waarbij de huidige knelpunten zijn weggenomen. Bij de beschrijving van het gewenste scenario is vooral aangegeven hoeveel boa-inzet op welk moment is gewenst en waarom. Hierbij is uitgegaan van 1450 uur productieve uren voor 1 fte boa. Indien de realisatie van het reële en gewenste scenario een capaciteitsuitbreiding vergt ten opzichte van de huidige situatie zal in betreffende gemeente hiervoor een separaat voorstel volgen waarin dit nader wordt uitgewerkt, zodat hiervoor in de gemeenten afzonderlijk besluitvorming mogelijk is.

10.2 Algemeen ervaren knelpunten

Er is een aantal algemene knelpunten ervaren die weggenomen worden door de boa-pool Brabantse Wal en Tholen. Het gaat hierbij om de volgende gesignaleerde knelpunten:

- Boa's kunnen nu niet ingezet worden wanneer daar behoefte aan is. Met name piekmomenten worden nu niet of nauwelijks opgevangen.
- Incidenten vinden vaak plaats in de avonduren, er is nu geen toezicht in de avonduren.
- Vakantie-, ziekte- en cursusdagen zijn nu niet altijd goed op te vangen.

10.3 Scenario's per gemeente

Bergen op Zoom

Huidig scenario Bergen op Zoom

In de huidige situatie beschikt gemeente Bergen op Zoom over 3,5 fte boa's (domein I en II). Daarnaast is er nog 1 fte boa die afzonderlijk wordt gefinancierd op basis van besluitvorming in het afvalstoffenbeleidsplan en specifiek wordt ingezet voor Diftar-taken (ondergrondse afvalcontainers). Deze fte is daarom niet inzetbaar voor de boa-pool en is enkel beschikbaar voor Diftar-taken in Bergen op Zoom. Voor de resterende 3,5 fte komt dit totaal neer 5075 productieve uren op jaarbasis. Deze boa's voeren alle toezicht- en handhavingstaken uit zoals

beschreven in hoofdstuk 4 onder toezichtdienst 1. De boa's werken structureel tijdens kantooruren op werkdagen en enkel incidenteel in de avond en nacht als daar aanleiding toe is. In het weekend is er overdag één boa in dienst.

Ervaren knelpunten Bergen op Zoom

Er is geen toezicht in de avonduren terwijl zich ook in de avonduren incidenten voordoen die binnen het taakveld van de boa vallen (overlast situaties, afvaldumpingen, brandstichtingen in natuur etc.). Het komt regelmatig voor dat op een werkdag maar één boa beschikbaar is voor de hele gemeente Bergen op Zoom. Een boa die een weekenddienst heeft gedraaid is door de week twee dagen afwezig. Verder dienen boa's regelmatig (veelal wettelijk verplichte) opleidingsdagen te volgen. Vakantie-, ziekte- en cursusdagen zijn niet altijd goed op te vangen. Gezien het grote werkgebied van de gemeente Bergen op Zoom en het brede takenpakket is het toezicht dat dan daadwerkelijk kan worden uitgevoerd zeer beperkt.

Uitgangspunten reëel en gewenst scenario Bergen op Zoom

Een voor gemeente Bergen op Zoom reëel en gewenst scenario is een dusdanige boa-inzet dat er dagelijks minimaal twee boa's aanwezig zijn en dat op twee dagen in de week boa-inzet plaatsvindt gedurende de avond. Tijdens de avonduren dient uit veiligheidsoverwegingen altijd met twee boa's te worden gewerkt. Het gaat daarbij dan om de vaste koopavond en een andere avond op wisselende doordeweekse dagen. In de weekenden wordt overdag door één boa dienst gedraaid. Met deze bezetting is overdag voldoende toezicht geborgd, maar zijn niet alle evenementen, specifieke acties en bijzonderheden (incidenten) op te vangen. Daarom zal ook een deel flexibele inzet van boa's nodig zijn om piekmomenten en bijzonderheden op te kunnen vangen. Op dinsdag is het eenmaal per twee weken nodig om alle boa's in dienst te hebben in kader van een goede onderlinge afstemming en in verband met deelname aan het boa-overleg. Binnen de boa-pool zal aan één van de boa's ook een aantal coördinerende taken worden toebedeeld. Het knelpunt met betrekking tot het kunnen opvangen van vakantie-, ziekte- en cursusdagen wordt weggenomen door de boa-pool. Om de overige knelpunten uit het huidige scenario weg te nemen en voldoende toezicht door boa's te kunnen waarborgen is extra capaciteit nodig.

Woensdrecht

Huidig scenario Woensdrecht

In de huidige situatie huurt gemeente Woensdrecht een boa in voor 9 uur per week. Dit komt neer op 468 uur op jaarbasis aan boa-capaciteit. De boa werk vast op de woensdag tijdens kantooruren. De inhuur van de boa vindt plaats via de OMWB. De speerpunten van de inzet van de boa gebeurt jaarlijks aan de hand van het Uitvoeringsprogramma. De boa is flexibel inzetbaar, dit betekent dat als er verzoeken komen van ketenpartners (dorpsplatform, buurtpreventie, projecten SSIB, etc.) de boa deelneemt aan controles of aanwezig is bij bijeenkomsten. Dit betekent feitelijk wel minder zichtbaarheid en inzetbaarheid.

Ervaren knelpunten

Als er op andere dagen in de week, dan de woensdag, iets speelt is er geen boa beschikbaar om in te zetten. Daarnaast wordt maar een zeer beperkt deel van de meldingen openbare ruimte die binnen het taakveld van de boa vallen, daadwerkelijk door de boa afgehandeld. Het gaat hierbij wel om incidenten die betrekking hebben op het taakveld van de boa. Ook tijdens vakantie en ziekte is er geen boa inzet. Acute klachten worden dan behandeld door de toezichthouder openbare ruimte, maar dat gaat weer ten koste van inzet op andersoortige meldingen.

Uitgangspunten reëel en gewenst scenario Woensdrecht

Een voor gemeente Woensdrecht reëel en gewenst scenario is een boa-inzet van 2,5 dagen per week. In vergelijking met de huidige situatie zal er meer ruimte aanwezig moeten zijn voor de afhandeling van meldingen, voor integraal werken (ketensamenwerking) en voor een signalerende functie (surveillance rijden). Wanneer nodig kan de boa in de avond of in het weekend worden ingezet, bijvoorbeeld bij evenementen. Er zijn twee vaste dagen: woensdag en donderdag. Dit betreft over het algemeen dagdiensten. Op maandag of vrijdag vindt een halve werkdag plaats. Dit moet flexibel zijn vanwege het feit dat als er avondbijeenkomsten zijn of meldingen waar een controle in de avonduren voor nodig is, deze uren daarvoor ingezet moeten worden. De controles in de avonduren kunnen ingezet worden voor gerichte (preventie) controles, controles op o.a. aanwezigheid van hangjongeren, parkeerdruk in wijken, etc., maar ook om meer afstemming te borgen met de toezichthouder Openbare ruimte.

Steenbergen

Huidig scenario Steenbergen

In de huidige situatie beschikt gemeente Steenbergen over 1fte boa en daarnaast is een toezichthouder met boa-bevoegdheid voor maximaal 300 uur flexibel inzetbaar indien daar aanleiding toe is. De boa werkt structureel tijdens kantooruren op werkdagen en zeer incidenteel op avonden of weekenden.

Ervaren knelpunten

Momenteel wordt maar 30% van de vergunningplichtige evenementen (ongeveer 50 totaal) gecontroleerd. Daarnaast is er op de piekmomenten (bijv. zomermaanden met veel evenementen) niet voldoende capaciteit beschikbaar. Een meer flexibele inzet van boa's is dan ook wenselijk. Tot slot zijn er geen boa's domein II beschikbaar, terwijl het wenselijk is om bepaalde milieuovertredingen gelijk strafrechtelijk af te doen.

Uitgangspunten reëel en gewenst scenario Steenbergen

Naar verwachting kunnen alle ervaren knelpunten door de boa-pool worden weggenomen. In het gewenste scenario is niet zozeer meer capaciteit nodig, dit blijft een boa-inzet van 1450 uur op jaarbasis, maar wordt de boa veel flexibeler ingezet. Daarbij wordt de boa ingezet waar en wanneer dit nodig is en worden 60% van alle vergunningsplichtige evenementen gecontroleerd. Bij bepaalde milieuovertredingen kan een boa domein II ingezet worden om de overtreding strafrechtelijk af te handelen. Deze flexibele inzet heeft als consequentie dat een boa niet altijd een hele dag aanwezig is, maar wellicht wel een dagdeel. Hij zal gericht ingezet worden om met name de vele klachten te behandelen, ook als deze zich in de avond of in de weekenden voordoen, en wat minder op zichtbaarheid tijdens kantooruren.

Tholen

Huidig scenario Tholen

Met ingang van 1 maart 2016 heeft de gemeente Tholen geen beschikking meer over de boa capaciteit die specifiek voor het handhaven van hondenpoep beschikbaar was. De gemeente Tholen huurt per 1 maart 2016 uitsluitend voor parkeerbeheer een boa in voor 4 uur per week voor afgebakende parkeertaken. Dit komt neer op 208 uur op jaarbasis. De boa werkt hierbij de ene week 4 uur tijdens kantooruren en de andere week 4 uur in het weekend. Echter parkeerbeheer is een aparte vakdiscipline en valt buiten de reikwijdte van dit onderzoek naar de samenwerkingsmogelijkheden op het gebied van de Boa's domein I en II. Concreet betekent dit dat er in de huidige situatie binnen gemeente Tholen geheel geen reguliere boa-inzet beschikbaar is voor de brede toezicht- en handhavingstaken.

Ervaren knelpunten

Er is in de huidige situatie geen toezicht in het kader van openbare orde en veiligheid. Er is sprake van een sterk groeiend aantal meldingen/klachten op het gebied van openbare orde en veiligheid waarvan opvolging een taak voor de gemeente is. Op diverse gebieden worden knelpunten ervaren en is inzet van boa-capaciteit in de vorm van controles noodzakelijk dan wel verplicht. Knelpunten worden ervaren op o.a. het gebied van verwarde personen, (jeugd)overlast situaties, geluidsoverlast, evenementen, terrassen, horeca en hinder door dieren. Hiernaast is het wenselijk om bij de zogenaamde WOS-controles door politie als gemeente met een boa aanwezig te zijn en dient in het kader van ondermijning regelmatig het digitaal opkopersregister te worden bekeken.

Uitgangspunten reëel en gewenst scenario Tholen

Een voor de gemeente Tholen reëel en gewenst scenario is dat er 2 dagen per week 1 boa aanwezig is én er op 1 avond in de week 2 boa's aanwezig zijn waarvan de ene week de uitgaansavond (zaterdag) en de andere week een willekeurige avond. Naast deze inzet is het wenselijk om een halve dag per week flexibele inzet beschikbaar te hebben voor het controleren van o.a. (vergunningplichtige) evenementen, terrassen, hinder door dieren, digitaal opkopersregister en assistentie bij WOS-controles. Totale gewenste inzet 2,5 dagen/week in de dagperiode met 1 boa én 0,5 dagen/week in de avondperiode met 2 boa's. De boa's worden met deze inzet zichtbaar voor de burgers van Tholen en kunnen naast hun toezichthoudende en handhavende rol ook een signalerende en oplossende rol vervullen. Niet alle beschikbare uren dienen vast te worden ingepland zodat er ruimte is voor een deel flexibele inzet wanneer hier aanleiding toe (bijvoorbeeld bij incidenten, extra inzet evenementen).

11. Start pilot boa-pool per september 2016

Vanaf september 2016 zal de boa-pool als pilot starten met voor het allround toezicht en handhaving minimaal de huidige structureel beschikbare boa-capaciteit. De individuele gemeenten zullen waar nodig met een separaat voorstel komen ten aanzien van de benodigde middelen om de uiteindelijke gewenste boa-capaciteit te bereiken en een acceptabel niveau van toezicht en handhaving te realiseren. In *tabel 2* is een overzicht de huidige en de gewenste capaciteit weergegeven. Iedere gemeente maakt jaarlijks aan de gemeente Bergen op Zoom kenbaar hoeveel uren boa-capaciteit ze afnemen van de boa-pool of welk budget ze hiervoor beschikbaar stellen. De gemeente Tholen beschikt momenteel niet over reguliere boa-capaciteit wat tot gevolg zou hebben dat de gemeente Tholen binnen de boa-pool niet mee kan draaien met het allround boa-toezicht. Binnen de gemeente Tholen zal een voorstel aan de raad worden voorgelegd tot beschikbaar stellen van het benodigde budget zodat ook Tholen per 1 september een allround boa kan inzetten. Hoewel de start van de pilot zo goed mogelijk zal worden voorbereid is het mogelijk dat een aantal praktische zaken pas in de eerste fase van de pilot gerealiseerd kunnen worden. In de eerste fase van de pilot zal ook nadrukkelijk aandacht worden besteed aan een introductieprogramma voor de boa's in de verschillende gemeenten.

Tabel 2: overzicht boacapaciteit per gemeente per jaar

Gemeente	Huidige capaciteit per jaar (startcapaciteit boa-pool per 1 september 2016)	Gewenste capaciteit per jaar (separate lokale besluitvorming)
Bergen op Zoom	5075 uren	7264 uren
Woensdrecht	468 uren	1040 uren
Steenbergen	1450 uren	1450 uren
Tholen	0 uren*	1450 uren *

* Dit is onder voorbehoud en afhankelijk van de beslissing van de raad ten aanzien van een separaat voorstel (483 uur (1450:3) voor 2016) op 23 juni 2016. Daarnaast worden deze uren alleen afgenomen, indien het voorstel op dit punt de kadernota in juli 2016 wordt goedgekeurd en budget beschikbaar wordt gesteld.

LET OP: Instemmen met de inhoud van deze memo betekent derhalve nog geen instemming met capaciteitsuitbreiding. Dit dient plaats te vinden in een afzonderlijk voorstel. De memo geeft enkel een beschrijving van de gewenste situatie om een acceptabel niveau van toezicht en handhaving te realiseren.

12. Dienstverleningsovereenkomst en samenwerkingsconvenant boa's

Voor de oprichting van de boa-pool Brabantse Wal en Tholen is een dienstverleningsovereenkomst en een samenwerkingsconvenant boa's opgesteld. Deze documenten zijn als bijlage bijgevoegd. In de dienstverleningsovereenkomst zijn concrete samenwerkingsafspraken tussen de vier gemeenten vastgelegd. Dit betreffen onder meer afspraken over taken en bevoegdheden, het aanwijzen van de boa's, organisatie en beheer (zoals planning, coördinatie en aansturing), de verplichtingen van de deelnemende gemeenten, financiering, juridische aansprakelijkheid, klachtenbehandeling, verantwoording en evaluatie. De dienstverleningsovereenkomst wordt, onder voorbehoud van een positieve tussenevaluatie eind 2016, aangegaan tot en met 31 december 2017. Het samenwerkingsconvenant boa's is opgesteld ten behoeve van het juridisch borgen van de bevoegdheden van de boa's, zodat de boa's bevoegd zijn als buitengewoon opsporingsambtenaar op te treden op het grondgebied van de vier gemeenten. Omdat de werkzaamheden van de huidige DHW-pool binnen de nieuwe boa-pool zijn geïntegreerd, door deze op te nemen in een afzonderlijke toezichtdienst, komt de huidige dienstverleningsovereenkomst DHW-pool en het huidige samenwerkingsconvenant voor de DHW te vervallen. De separate contractafspraken tussen gemeente Bergen op Zoom en MB-ALL ten behoeve van de uitvoering van het toezicht op de DHW blijven wel bestaan. Deze zullen eveneens doorlopen tot en met 31 december 2017, zijnde de looptijd van de nieuwe dienstverleningsovereenkomst. De voor de nieuwe boa-pool opgestelde dienstverleningsovereenkomst en samenwerkingsconvenant is opgesteld in samenspraak met vertegenwoordigers van de vier gemeenten en is afgestemd met de toezichthouder en de direct toezichthouder. De toezichthouder betreft de hoofdofficier van Justitie van het Arrondissementsparket Zeeland-West-Brabant voor de domein I boa's en de hoofdofficier van justitie van het Functioneel Parket voor de domein II boa's. De direct toezichthouder betreft de politiechef van de politie-eenheid Zeeland-West-Brabant. Voorgesteld wordt om de ondertekening van de dienstverleningsovereenkomst en het samenwerkingsconvenant boa's te mandateren aan de burgemeesters van de vier gemeenten.

13. Aanwijzen toezichthouders en legitimatiebewijs

De vier gemeenten wijzen alle boa's die binnen de boa-pool worden ingezet aan als toezichthouder voor de relevante lokale verordeningen en landelijke wetgeving. Door gemeente Bergen op Zoom worden de boa's van een legitimatiebewijs als toezichthouder voorzien waaruit blijkt voor welke regelgeving de boa als toezichthouder is aangewezen en voor welke gemeenten de boa als toezichthouder bevoegd is.

14. Evaluatie

De boa-pool zal per 1 september 2016 starten als pilot voor de duur van anderhalf jaar (tot en met 31 december 2017). In december 2016 zal een korte eerste tussenevaluatie plaats vinden. De resultaten van deze eerste evaluatie zullen worden vastgelegd in een evaluatieverslag dat na akkoord van de basisteamdriehoek wordt aangeboden aan het college en ter kennisname wordt verzonden naar de gemeenteraad en naar de toezichthouders en direct toezichthouder. Onder voorbehoud van een eerste positieve tussenevaluatie zal de pilot doorlopen tot en met 31 december 2017. In het laatste kwartaal van 2017 zal een eindevaluatie plaatsvinden met het oog op het continueren en definitief maken van de boa-pool Brabantse Wal en Tholen. Ook daarna wordt de samenwerking en de dienstverlening jaarlijks geëvalueerd. De evaluatie heeft betrekking op zowel het allround toezicht als het toezicht op de DHW, maar vooral op de samenwerking en op de vraag of de gestelde doelen zijn behaald. Daarnaast geeft de jaarevaluatie een verantwoording over de financiën.

15. Voorstel

1. In te stemmen met de realisatie van de boa-pool Brabantse Wal en Tholen door deze vanaf september 2016 te starten in de vorm van een pilot conform de opzet zoals verwoord in de memo boa-pool Brabantse Wal en Tholen. Deze pilot loopt tot en met 31-12-2017 onder voorbehoud van een positieve tussenevaluatie eind 2016.
2. Vaststellen van de dienstverleningsovereenkomst Brabantse Wal en Tholen, waarmee de dienstverleningsovereenkomst DHW-pool komt te vervallen. Het contract met MB-All zal gedurende de periode van de pilot van kracht blijven. Ondertekening van de dienstverleningsovereenkomst te mandateren aan de burgemeesters van de vier gemeenten.
3. Vaststellen van het samenwerkingsconvenant boa's, waarmee het samenwerkingsconvenant voor de DHW-pool komt te vervallen. Ondertekening van het samenwerkingsconvenant boa's te mandateren aan de burgemeesters van de vier gemeenten.

Na akkoord van de leden van de basisteamdriehoek zullen de stukken nog ter besluitvorming voorgelegd worden aan de vier colleges van B & W.