



Aan de raad van de gemeente

contactpersoon: J.H.M. Janssen
telefoonnummer: 085 0404110
onderwerp: kaderbrief

datum: 29 januari 2018
ons kenmerk:
bijlage:

Geachte leden van de raad,

Hierbij sturen wij u de kaderbrief 2018 van het West-Brabants Archief (WBA). Hierin treft u onze voornemens voor de beleidsbegroting 2019 en de wijze waarop wij invulling geven aan de door u toegezonden richtlijnen budgetcyclus 2019

De richtlijnen betreffen zowel financiën als beleid.

1. Financiële richtlijnen:

De door u gegeven richtlijnen zijn duidelijk en zullen door het WBA worden geïmplementeerd in de begroting 2019. Daarbij laten wij ons ondersteunen door de gemeente Bergen op Zoom, zodat er maximaal tegemoet kan worden gekomen aan de aansluiting bij het BBV, aan de verwerking van de loonontwikkeling conform de geldende CAO en het gewenste prijsindexcijfer wordt gehanteerd.

Wij voorzien geen problemen m.b.t. het aanbieden van een structureel financieel-sluitende meerjarenbegroting 2019-2022.

In uw richtlijnen stelt u onder sub 4 dat een positief resultaat dient terug te vloeien naar de deelnemers. Het WBA (evenals de voorganger RAWB) wijkt hiervan af omdat de fiscus het RAWB al in 2006 (bevestigd voor de rechtsoptolger WBA in 2015) heeft aangemerkt als ondernemer in de zin van de Wet op de Omzetbelasting, waardoor het WBA betaalde BTW kan terugvorderen. Daaraan is de verplichting gekoppeld dat een positief resultaat niet mag worden gerestitueerd aan de deelnemers. Wij zullen deze fiscale richtlijn bij de besluitvorming in ons AB over de jaarrekening 2017 opnieuw expliciet laten bevestigen en vastleggen. Dit neemt niet weg dat wij van mening zijn dat er geen ongelimiteerde reserve mag ontstaan. Het advies van onze accountant hierover is dat het maximaal weerstandvermogen 5% van de totale kosten van het WBA mag zijn, zoals in onze vergadering van 6 december 2017 overgenomen is.

Beleidsinhoudelijke richtlijnen:

De negen deelnemende gemeenten in de GR West-Brabants Archief (WBA) hebben het WBA aangewezen als hun archiefinstelling. Dit geldt voor digitale als voor papieren archiefstukken. Het WBA heeft sinds augustus 2017 een eigen e-depot voor de duurzame bewaring en toegankelijkheid van digitaal gevormde archiefstukken. Daarmee is het WBA één van de eerste regionale archiefdiensten in Nederland die hierover kan beschikken.

Aangezien het Regionaal Archief Tilburg van hetzelfde e-depot van dezelfde leverancier gebruik maakt, is er een samenwerking ontstaan tussen beide archiefdiensten m.b.t. de doorontwikkeling van dit nieuwe product. We gaan samen werken aan een geautomatiseerde koppeling van de gemeentelijke informatiesystemen op het e-depot.



Het WBA gaat vanaf 2018 met zijn gemeenten aansluittrajecten doorlopen welke leiden tot een directe aansluiting op ons e-depot. Verschillende procedures en hiervoor ontwikkelde tools zijn in december 2017 gedeeld met onze negen gemeenten. Toepassing hiervan is primair de verantwoordelijkheid van de gemeenten, waarbij het WBA adviseert en ondersteunt, vooral vanuit het perspectief dat de digitaal gevormde archieven op de juiste wijze aan het e-depot worden aangeleverd opdat het importeren in het e-depot (dit proces heet ingest) tijdig en op de juiste wijze kan geschieden. In 2018 zullen we met de gemeenten die al digitale dossiers kunnen overbrengen de eerste ingest's uitvoeren. In 2019 volgen dan de andere gemeenten. Alle gemeenten krijgen hiervoor een eigen omgeving binnen het e-depot ter beschikking, welke beheerd wordt door het WBA omdat er van overbrenging sprake is. Mocht er in de toekomst ook worden gekozen voor uitplaatsing, dan zal de verantwoordelijkheid over beheer in onderling overleg worden vastgesteld. Dit onderwerp wil het WBA liefst niet eerder dan in 2020 aan de orde stellen omdat het accent tot die tijd op de opstart van het e-depot ligt.

Het WBA investeert met grote voortvarendheid in het e-depot. Onze eerder opgestelde planning die voorziet in een volledig operationeel e-depot in 2020 gaan we vrijwel zeker halen mits de basis, het op orde hebben van de informatiehuishouding bij de gemeenten volgens wet- en regelgeving, goed is. Alleen dan is een succesvolle samenwerking haalbaar. Dit betekent dat de WBA gemeenten (blijvend) moeten investeren in de eigen digitale informatiehuishouding en bovendien tijd, middelen en menskracht vrij moeten maken in 2018 en 2019 om samen met het WBA de ingest-projecten te realiseren. Het WBA vertrouwt hierbij op de steun van uw raad.

Hierboven is 2020 genoemd als ijkjaar voor het e-depot. Maar 2020 is ook het jaar waarin volgens afspraak een evaluatie plaatsvindt van de gemeenschappelijke regeling West-Brabants Archief. Conform uw richtlijnen zullen wij in 2019 de opdracht voor deze evaluatie (laten) formuleren en de kosten daarvoor nemen wij expliciet op in onze begroting 2020.

Vertrouwende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Het Dagelijks Bestuur van het West-Brabants Archief,

de voorzitter,

J.P.M. Klijs

de secretaris,

W.F.L. Reijnders