



Dienstverleningsovereenkomst ondersteuning jeugdhulpregio West-Brabant West - Gemeente Roosendaal

DE ONDERGETEKENDEN:

1. gemeente Roosendaal, de gastheergemeente en hierna te noemen

'Opdrachtnemer'

en

2. gemeente Bergen op Zoom
3. gemeente Etten-Leur
4. gemeente Halderberge
5. gemeente Moerdijk
6. gemeente Rucphen
7. gemeente Steenbergen
8. gemeente Woensdrecht
9. gemeente Zundert

hierna ieder afzonderlijk aangeduid als 'Partij' en gezamenlijk als 'Partijen';

OVERWEGENDE DAT:

- gemeenten vanaf 1 januari 2015 verantwoordelijk zijn voor de zorg voor jeugd, als bedoeld in de Jeugdwet;
- de gastheergemeente sindsdien met de andere acht gemeenten samenwerkt op het gebied van jeugdzorg in de regio West-Brabant West;
- de gastheergemeente samen met de andere acht gemeenten (tot op heden) op basis van gelijkwaardigheid uitvoering geeft aan de samenwerking op het gebied van jeugdzorg;
- deze overeenkomst bedoeld is voor de praktische uitvoering van deze samenwerking waarin Roosendaal als gastheergemeente optreedt;
- de gastheergemeente ondersteunende diensten levert aan de samenwerkende gemeenten binnen de jeugdzorgregio West-Brabant West;
- Partijen gezamenlijk de tijdelijke projectorganisatie 'Zorg Informatie & Inkoop Team', bekend als het Zi²t (spreek uit: 'ZIT'), hebben opgericht. Dat verantwoordelijk is voor de ondersteunende diensten accountmanagement, inkoop- en contractmanagement, financiële monitoring, beleidsmonitoring en risicobeheersing, managementondersteuning van jeugdzorg in de regio West-Brabant West. Tevens voert zij de regie bij de ontwikkeling en implementatie van de stelselwijziging jeugd;
- het inkoop-, personeels- en subsidie- en archiefbeleid van de gastheergemeente van toepassing is;
- de gastheergemeente het formeel werkgeverschap voor het personeel van de ondersteunende diensten en het personeel van het Zi²t heeft, met uitzondering van de gedetacheerde medewerkers;

- dat het wenselijk is om met ingang van 2019 afspraken te maken over de verwachtingen, verantwoordelijkheden en de risico's van de ondersteunende diensten en het Zi²t;
- Partijen formeel besluiten de huidige informele overlegstructuur en de tijdelijke projectorganisatie het Zi²t met één jaar te verlengen tot 1 januari 2020.
- in 2019 de huidige regionale samenwerking op het sociaal domein wordt geëvalueerd waarmee de onderwerpen van deze regionale samenwerking opnieuw bepaald worden en daarmee ook de status van deze samenwerking;
- met ingang van 2020 er een samenwerkingsvorm gekozen is, waarbij de onderlinge afspraken over de uitvoering van de taken, besluitvormingsstructuren, sturingsmogelijkheden en bevoegdheden op een duidelijke en op een juridisch juiste wijze tussen Partijen zijn vastgelegd;
- deze dienstverleningsovereenkomst indien nodig vanaf 2020 hierop wordt aangepast.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

I ALGEMEEN

ARTIKEL 1 DEFINITIES

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

Basisdiensten	ondersteunende diensten die de gastheergemeente uitvoert ten behoeve van de jeugdzorgregio West-Brabant West en die vallen onder de jaarlijkse overeengekomen vergoeding;
Bestuurstafel	negen portefeuillehouders van de samenwerkende regiogemeenten, de Partijen, die het bestuurlijk opdrachtgeverschap voor het Zi ² t in 2019 invullen. Dit is een niet-geformaliseerd overleg;
DVO	dienstverleningsovereenkomst;
Jeugdzorgregio WBW	de jeugdzorgregio West-Brabant West, bestaande uit genoemde negen gemeenten, de Partijen;
Ondersteunende diensten	Basisdiensten en Plusdiensten;
Opdrachtnemer/Gastheergemeente	Gemeente Roosendaal, de gemeente die de ondersteunende diensten levert aan de samenwerkende regiogemeenten en aan wie bevoegdheden zijn gemandateerd door de deelnemende gemeenten;
Overeengekomen vergoeding	het overeengekomen bedrag voor de Basisdiensten zoals opgenomen in de regionale begroting Jeugdzorg West-Brabant West;

Overzicht Ondersteunende Diensten	een jaarlijks overzicht van de Basis- en Plusdiensten die worden geleverd door de gastheergemeente aan de samenwerkende regiogemeenten. Dit overzicht maakt integraal deel uit van deze DVO;
Plusdiensten	ondersteunende diensten die de gastheergemeente optioneel uitvoert ten behoeve van de jeugdzorgregio West-Brabant West en die niet vallen onder de jaarlijkse overeengekomen vergoeding;
Regiegroep	negen managers van de samenwerkende regiogemeenten, de Partijen, die het ambtelijk opdrachtgeverschap voor het Zi ² t in 2019 invullen. Dit is een niet geformaliseerd overleg;
Regionale begroting Jeugdzorg WBW	begroting jeugdzorg opgesteld door de colleges van alle gemeenten uit de jeugdzorgregio West-Brabant West;
TTWW	Transitie Team West-Brabant West, bestaande uit 9 beleidsmedewerkers van de samenwerkende gemeenten;
Verdeelsleutel	een tussen Partijen afgesproken verdeling van de vergoeding voor Basisdiensten- en Plusdiensten en de gezamenlijke kosten;
Zi ² t	Zorg Informatie & Inkoop Team, opgericht door Partijen en verantwoordelijk voor de uitvoering van een aantal Basisdiensten. In 2014 is het Zi ² t als tijdelijke projectorganisatie formeel voor twee jaar, 2015 en 2016 opgericht. In 2016 heeft de bestuurstafel Sociaal Domein, het Zi ² t met 2 jaar voortgezet met een optie voor verlenging van 1 jaar.

ARTIKEL 2 DOEL

In deze DVO staan de afspraken over de ondersteunende diensten, die de Gemeente Roosendaal als Gastheergemeente en Opdrachtnemer levert op het gebied van de jeugdzorg aan de gemeenten in de regio West-Brabant West.

II TAKEN EN UITVOERING

ARTIKEL 3 ONDERSTEUNENDE DIENSTEN GASTHEERGEMEENTE

Basisdiensten

- a. zorg, informatie en inkoop:
 - accountmanagement
 - inkoop- en contractmanagement
 - financiële monitoring
 - beleidsmonitoring en risicobeheersing
 - managementondersteuning
 - regievoering ontwikkeling en implementatie stelselwijziging jeugd
- b. regionale communicatie
- c. projectondersteuning
- d. overige ondersteunende diensten:
 - financiële ondersteuning
 - P&O
 - juridische advisering
 - ondersteuning team informatie
 - huisvesting Zi2t + werkplekken

Ad a: in 2019 uitgevoerd door de tijdelijke projectorganisatie Zi²t.

Ad b en c: in 2019 uitgevoerd voor TTWW.

Plusdiensten

- a. ad hoc diensten;
- b. externe juridische ondersteuning inkoop;
- c. overige diensten.

ARTIKEL 4 JAARLIJKS OVERZICHT ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

1. Opdrachtnemer levert jaarlijks vóór 1 november een conceptoverzicht met de te leveren ondersteunende diensten, met bijbehorende formatie en vergoeding, aan de samenwerkende gemeenten.
2. Hierna hebben de Opdrachtnemer en de Regiegroep overleg over het conceptoverzicht.
3. Het Overzicht Ondersteunende Diensten wordt jaarlijks vóór 31 december ondertekend door de hiervoor bevoegde personen van alle Partijen en is bijgevoegd bij deze DVO.

ARTIKEL 5 MANDAAT EN VOLMACHT

1. Partijen geven, ter uitvoering van de afspraken gemaakt door de Bestuurstafel en/of colleges, bij deze aan Opdrachtnemer het mandaat en de volmacht om:
 - a. namens de regio diensten aan te besteden;
 - b. een opdracht te gunnen aan zorgaanbieders;
 - c. te besluiten tot het aangaan van een overeenkomst voor een opdracht met zorgaanbieders;
 - d. een overeenkomst tot opdracht met zorgaanbieders te ondertekenen;
 - e. een overeenkomst te sluiten met ondersteunend personeel;
 - f. subsidies te verlenen of subsidieaanvragen in te dienen;
 - g. de financiële handelingen, verbonden aan bovengenoemde handelingen, uit te voeren;
 - h. het beheer van archiefbescheiden, verbonden aan bovengenoemde handelingen, uit te voeren.
2. De bevoegdheden in lid 1 zijn verbonden aan de uitvoering van de diensten zoals opgenomen in het Overzicht Ondersteunende Diensten en zijn, voor zover het de Basisdiensten betreffen, beperkt tot de bedragen die Partijen hiervoor hebben opgenomen in de Regionale begroting Jeugdzorg WBW.

ARTIKEL 6 INZET PERSONEEL

1. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de werving en inzet van personeel dat belast is met het verrichten van de ondersteunende diensten. Dit verloopt centraal via de P&O adviseur van Opdrachtnemer.
2. In 2019 overlegt de P&O adviseur van Opdrachtnemer met de vertegenwoordiger van de Regiegroep en de manager van het Zi²t over de inzet van het personeel van het Zi²t.
3. Partijen zijn gehouden alle kosten te voldoen die samenhangen met c.q. het gevolg zijn van het ontslag van medewerkers die belast zijn met de uitvoering van de Ondersteunende diensten en wel voor dat gedeelte dat ze daadwerkelijk daarmee belast zijn.
4. Op het moment dat een medewerker die belast is met de uitvoering van de Ondersteunende diensten wegens ziekte uitvalt en Opdrachtnemer een andere medewerker dient in te zetten om de voortgang van de dienstverlening mogelijk te maken, zullen de kosten die verbonden zijn aan de inzet van deze andere medewerker een op een aan Partijen worden doorberekend.
5. Opdrachtnemer stelt Partijen direct op de hoogte wanneer er kosten ontstaan die voortvloeien uit de leden 3 en 4 van dit artikel. Opdrachtnemer zal de omvang van de kosten zoveel als in zijn vermogen ligt, trachten te beperken.
6. Opdrachtnemer zal maandelijks achteraf aan Partijen de kosten factureren die voortvloeien uit de leden 3 en 4 van dit artikel. Opdrachtgevers zullen deze facturen binnen 30 dagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer voldoen.
7. De kosten die voortvloeien uit de toepassing van de leden 3 en 4 van dit artikel worden verrekend volgens de tussen Partijen overeengekomen Verdeelsleutel.

III FINANCIËLE BEPALINGEN

ARTIKEL 7 VERGOEDING EN VERDEELSLEUTEL

1. Opdrachtnemer ontvangt van Partijen een vergoeding voor de uitvoering van de diensten zoals opgenomen in het Overzicht Ondersteunende Diensten.
2. De vergoeding voor de Basis- en Plusdiensten wordt verrekend op basis van de tussen Partijen overeengekomen verdeelsleutel.
3. De jaarlijkse vergoeding wordt geïndexeerd volgens de Consumentenprijsindex (CPI) (2015=100) en eventuele effecten vanuit CAO-afspraken.

ARTIKEL 8 FACTURERING

1. De vergoeding wordt in twee termijnen per jaar, per 1 januari en 1 juli, gefactureerd. De definitieve indexering over het hele jaar vindt plaats bij de tweede termijnfactuur.
2. De Plusdiensten uit het Overzicht Ondersteunende Diensten worden apart na afloop van ieder kwartaal gefactureerd.
3. De facturen worden binnen 30 dagen na ontvangst voldaan.

IV AANSPRAKELIJKHEID EN GESCHILLEN

ARTIKEL 9 AANSPRAKELIJKHEID EN TEKORTKOMING

1. Partijen zijn gezamenlijk aansprakelijk voor schade die ontstaat met het sluiten of uitvoeren van de overeenkomst.
2. Opdrachtnemer is gevrijwaard van aanspraken en claims door derden.
3. Een eventuele toegewezen claim wordt verrekend volgens de tussen Partijen overeengekomen verdeelsleutel.
4. De DVO scheidt geen hoofdelijke aansprakelijkheid tussen Partijen. Elke Partij verbindt zich slechts tot nakoming van de eigen verplichtingen die uit de DVO voortvloeien.
5. Indien een Partij weigert uitvoering te geven aan de nakoming van de in lid 1 bedoelde verplichtingen, wordt zij door een andere Partij in gebreke gesteld en krijgt zij een redelijke termijn om de tekortkoming te herstellen. Indien de tekortkomende Partij hieraan geen gehoor geeft, is zij in verzuim.
6. De kosten die aan de ingebrekestelling verbonden zijn, komen voor rekening van de Partij die in verzuim is. Ook de verdere noodzakelijke kosten die een andere Partij/Partijen die bij deze DVO betrokken is (zijn) moet maken, die verband houden met het opheffen van het verzuim c.q. het voorkomen van schade als gevolg van het verzuim, komen voor rekening van de Partij die in verzuim is.
7. De in lid 6 van dit artikel genoemde kosten zijn direct opeisbaar, zonder voorafgaande ingebrekestelling.

ARTIKEL 10 GESCHILLEN

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Een geschil bestaat zodra ten minste één Partij dit stelt. Een geschil wordt op schrift gesteld door de Partij die stelt dat er sprake is van een geschil.
3. In geval van een geschil tussen Partijen wordt in eerste instantie getracht dit geschil in der minne op te lossen. Alvorens de kwestie aan een mediator wordt voorgelegd is het geschil ten minste één keer onderwerp van overleg geweest in de Regiegroep.
4. Indien een minnelijke oplossing niet wordt bereikt, zullen Partijen het geschil proberen te beslechten met mediation overeenkomstig het MfN Mediationreglement. Partijen wijzen gezamenlijk een MfN geregistreerde mediator aan.
5. Indien Partijen geen overeenstemming bereiken over de mediator, dan wel indien mediation niet leidt tot beslechting van het geschil binnen zes maanden, kan het geschil aan de bevoegde rechtbank worden voorgelegd. Partijen dragen de hiervoor gemaakte kosten zelf.

V DUUR EN WIJZIGING

ARTIKEL 11 LOOPTIJD

1. Deze DVO treedt in werking op 1 januari 2019.
2. Deze DVO wordt ongewijzigd voortgezet tot een moment dat Partijen een vervangende overeenkomst hebben gesloten of anderszins hebben besloten.

ARTIKEL 12 WIJZIGING

1. Indien Partijen tussentijds de DVO willen wijzigen, treden Partijen in overleg.
2. Indien wet- en/of regelgeving noodzaakt tot wijziging van de DVO, doen Partijen dit in overleg.
3. Indien de heroverweging van de samenwerking tussen de WBW gemeenten noodzaakt tot wijziging van de DVO, doen Partijen dit in overleg.
4. Alle wijzigingen als gevolg van de leden 1 tot en met 3 en worden in een bijlage toegevoegd aan de DVO.

ARTIKEL 13 BEËINDIGING

1. Als één of meerdere Partijen de samenwerking beëindigt (beëindigen), treden de overgebleven Partijen in overleg om deze DVO aan te passen en voort te zetten.
2. Als één of meerdere Partijen de samenwerking beëindigt (beëindigen), worden in overleg met de overgebleven Partijen afspraken gemaakt over de afwikkeling van de financiële gevolgen van deze DVO. In beginsel komen de financiële gevolgen die aan deze beëindiging zijn verbonden, voor rekening van de Partij(en) die uit het samenwerkingsverband treedt c.q. treden.
3. Met beëindiging van de samenwerking wordt bedoeld het niet langer deelnemen aan de regionale samenwerking op het gebied van jeugdzorg en de daaraan verbonden onderliggende DVO.

ARTIKEL 13A BEËINDIGING TIJDELIJKE PROJECTORGANISTIE ZI²T

1. De tijdelijke projectorganisatie van het Zi²t eindigt automatisch per 1 januari 2020.
2. Uiterlijk 1 september 2019 moet bekend zijn hoe de ondersteunende diensten in z'n totaliteit na 1 januari 2020 worden uitgevoerd en wat de gevolgen voor het personeel zijn.
3. Partijen maken uiterlijk 1 september 2019 afspraken over de financiële, contractuele en personele gevolgen van de beëindiging.

V SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 14 GEHEIMHOUDING EN PRIVACY

Partijen dragen er zorg voor dat vertrouwelijke informatie niet bij derden bekend raakt.

ARTIKEL 15 CONTACTPERSOON

Partijen wijzen een centraal contactpersoon aan voor deze DVO.

ARTIKEL 16 BIJLAGEN

De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze DVO:

- Overzicht Ondersteunende Diensten Gemeente Roosendaal
- Overzicht contactpersonen

ALDUS OPGEMAAKT EN ONDERTEKEND,

Gemeente Roosendaal, de gastheergemeente, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door mr. J.M.L. Niederer, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening

Gemeente Bergen op Zoom, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door *[naam burgemeester]*, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening

Gemeente Etten-Leur, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door *[naam burgemeester]*, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening

Gemeente Halderberge, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door *[naam burgemeester]*, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening

Gemeente Moerdijk, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door *[naam burgemeester]*, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening

Gemeente Rucphen, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door *[naam burgemeester]*, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening

Gemeente Steenbergen, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door *[naam burgemeester]*, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening

Gemeente Woensdrecht, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door *[naam burgemeester]*, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening

Gemeente Zundert, te dezen vertegenwoordigd door *[naam wethouder]*, wethouder, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door *[naam burgemeester]*, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. [datum];

datum

handtekening
