



Raadsvergadering
25 januari 2024

Agendanummer:

Onderwerp: Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften

Steenbergen, 5 december 2023

Aan de raad,

1. Inleiding

De huidige Verordening commissie bezwaarschriften dateert van 2015. In april 2022 heeft de VNG haar modelverordening gewijzigd. Dit voorstel voorziet in het vaststellen van de Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften, in lijn met het nieuwe model van de VNG. De naamgeving van de verordening wordt ook gewijzigd. De verordening is namelijk breder dan alleen de taken van de commissie. Ook de taken van het bestuursorgaan zijn hierin opgenomen. De naam Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften is daarmee beter passend.

2. Achtergrond

De afhandeling van bezwaarschriften gebeurt in 2 fasen, de informele en de formele fase. De informele fase bestaat uit een gesprek dat wordt gevoerd door een vakinhoudelijke medewerker met de bezwaarmaker en eventuele derdebelanghebbenden. Als de informele fase niet tot een oplossing leidt, start de formele behandeling van het bezwaar. Het bezwaarschrift wordt dan in handen gesteld van de externe commissie bezwaarschriften, die een advies uitbrengen aan het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen. Dit bestuursorgaan neemt vervolgens een beslissing op het bezwaarschrift. Deze procedure met de bijbehorende bevoegdheidsverdeling ligt vast in de Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften.

3. Overwegingen

Er is qua opbouw en tekstueel het één en ander gewijzigd in de verordening, omdat zo veel mogelijk is aangesloten bij de modelverordening van de VNG. Deze modelverordening dateert van april 2022. Hieronder worden deze tekstuele wijzigingen niet toegelicht. Deze zijn wel te raadplegen in de waswordt tabel. Volstaan wordt met een toelichting op de inhoudelijke wijzigingen van de verordening.

Informele behandeling

Na ontvangst van een bezwaarschrift wordt de informele behandeling gestart. De vakafdeling neemt hiervoor contact op met de bezwaarmaker en eventueel derdebelanghebbenden. In een gesprek wordt gekeken of er een oplossing te vinden is die naar tevredenheid van alle partijen is. In de verordening 2015 stond in artikel 7 dat de commissie hiertoe de mogelijkheden onderzoekt. In de nieuwe verordening staat in artikel 3 dat het bestuursorgaan de mogelijkheden voor informele behandeling onderzoekt. Dit sluit aan bij de praktijk. De commissie heeft hier in de praktijk namelijk geen rol in.

Zittingsduur leden

De voorzitter en de leden van de commissie zijn volgens de verordening 2015 voor onbepaalde tijd benoemd. Er is op dit moment alleen een mogelijkheid om een lid te ontslaan wegens zwaarwegende omstandigheden. In de modelverordening van de VNG is de zittingsduur van de leden 4 jaar en kan deze nog eenmaal met 4 jaar verlengd worden. De gedachte achter deze kortere zittingsduur is dat dit de onafhankelijkheid van de commissieleden waarborgt.

In de nieuwe verordening is in artikel 7 aangesloten bij de zittingsduur zoals die in het VNG model staat. Voor de huidige voorzitter en commissieleden is lid 4 opgenomen. Voor hen geldt dit niet, omdat zij voor onbepaalde tijd zijn aangesteld. Voor toekomstige commissieleden geldt dit wel.

Overigens functioneert de huidige commissie uitstekend en is er vanuit dat oogpunt geen noodzaak om de zittingsduur te beperken. De voorzitter en de 4 leden zijn langer dan 8 jaar geleden benoemd tot voorzitter respectievelijk lid van de commissie bezwaarschriften.

Mandatering bevoegdheden voorzitter en commissie

De voorzitter krijgt in artikel 8 een aantal bevoegdheden toebedeeld. In de praktijk worden deze uitgevoerd door de (plaatsvervangend) secretaris van de commissie, uiteraard indien nodig in overleg met de voorzitter. Er stond geen mogelijkheid in de verordening 2015 om deze bevoegdheden te mandateren of om de (plaatsvervangend) secretaris te machtigen. In de modelverordening stond deze bepaling wel. Lid 2 is daarom toegevoegd aan artikel 8. Ook worden een aantal bevoegdheden gemandateerd door de commissie aan de voorzitter vanwege de praktische uitvoering hiervan. Er wordt een mandaat- en machtigingsbesluit door de voorzitter respectievelijk de commissie vastgesteld om deze bevoegdheden te mandateren aan de (plaatsvervangend) secretaris respectievelijk de voorzitter.

Hoorzitting achter gesloten deuren

In de verordening 2015 was de mogelijkheid opgenomen om een hoorzitting achter gesloten deuren te laten plaatsvinden. In de praktijk wordt dit gedaan met hoorzittingen in het kader van de Wmo en Jeugdwet. In de nieuwe verordening zijn deze categorieën opgenomen in artikel 11.

Verslag hoorzitting

In de verordening 2015 stond in artikel 15 de mogelijkheid om het verslag schriftelijk op te stellen of slechts een geluidsopname. In de nieuwe verordening is aangesloten bij de modelverordening van de VNG, omdat dit een aantal eisen bevat waaraan het verslag moet voldoen. Verder heeft het de voorkeur om het verslag schriftelijk op te stellen, maar is wel de mogelijkheid blijven bestaan om een verslag door middel van een geluidsopname te maken. Dit kan in drukke perioden noodzakelijk zijn. Er moet dan alsnog een schriftelijk verslag gemaakt worden als daarom wordt gevraagd door een partij of wanneer er beroep wordt ingesteld.

Instellingsbesluit

De commissie bezwaarschriften adviseert de raad, het college en de burgemeester over besluiten genomen door deze bestuursorganen. Deze bestuursorganen beslissen alle drie over de instelling van de commissie en dragen alle drie bevoegdheden over aan de commissie. Vandaar dat de verordening – die tevens het instellingsbesluit inhoudt in artikel 4 lid 1 – wordt ondertekend door de raad, het college en de burgemeester, ieder voor zover hun bevoegdheid betreft.

4. Middelen

In de vergoeding van de voorzitter en de leden van de commissie bezwaarschriften wijzigt niets. Deze bedragen staan structureel op de begroting. De vergoedingen zijn gekoppeld aan het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers en worden daarmee automatisch geïndexeerd.

5. Duurzaamheid

n.v.t.

6. Risico's

n.v.t.

7. Communicatie/Aanpak

De verordening wordt op de gebruikelijke wijze bekendgemaakt in het elektronisch gemeentebblad en de regelingenbank.

8. Voorstel

Akkoord gaan met bijgaand raadsbesluit waarbij de nieuwe Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften wordt vastgesteld.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Steenbergen,
de secretaris,



J. van Delden

de burgemeester,



R.P. van den Belt, MBA