

Profiel voorzitter werkgeverscommissie 2018-2022

Taken:

De voorzitter is als onderdeel van de commissie het klankbord voor de griffier.

De voorzitter zorgt voor een correcte en tijdige afhandeling van de functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken met de griffier.

De voorzitter bereidt de vergadering voor in overleg met de griffier en eventueel de afdeling HRM/personeelszaken.

De voorzitter leidt de vergadering en zorgt ervoor dat eventuele verschillen in opvattingen op een evenwichtige manier aan bod komen.

De voorzitter zorgt ervoor dat alle leden hun mening voldoende kunnen uiten.

De voorzitter is in staat de vergadering te leiden volgens de aard van de vergadering.

De voorzitter zorgt voor een gemeenschappelijk eindconclusie per onderwerp waarin de verschillende visies/afspraken tot hun recht komen.

Profiel

De beoogd voorzitter:

- heeft ervaring met personeelsbeleid en werkgeverschap bij voorkeur als leidinggevende;
- is als persoon in staat als objectief klankbord van de griffier te functioneren;
- staat boven de partijen;
- beheerst de (spel)regels van de vergaderingen;
- heeft goede communicatieve vaardigheden, tact en overredingskracht;
- heeft gevoel voor bestuurlijke verhoudingen;
- kan zich goed verplaatsen in de wensen en gevoelens van de leden van de commissie; de griffier en de medewerkers.